



Rekenblobs handleiding



Auteur handleiding: Woordhelder, Eefke van Geffen

Titel handleiding: Rekenblobs handleiding

© 2025, Woordhelder

Onderwijsboulevard 418

5223 DP 's-Hertogenbosch

Alle rechten voorbehouden.

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand en/of openbaar gemaakt in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of op enige andere manier zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever.

Inhoud

Inleiding.....	4
Hoofdstuk 1: Aan de slag met Rekenblobs.....	7
1.1 Inloggen.....	7
1.2 Overzicht Rekenblobs.....	8
Hoofdstuk 2: Groepen en leerlingen toevoegen.....	11
2.1 Groepen maken.....	11
2.2 Leerlingen toevoegen.....	12
2.3 Leerlingen verhuizen	13
Hoofdstuk 3: Beheer in Rekenblobs	15
3.1 Beheeromgeving	15
3.2 Leerlingen importeren.....	16
3.3 Docentenaccount	18
3.4 Verschil beheerder en docent	20
Hoofdstuk 4: Groepen beheren.....	23
4.1 Groepsoverzicht	23
4.2 Wachtwoorden.....	24
4.3 Toets inplannen.....	25
Hoofdstuk 5: Groepsprogramma.....	29
5.1 Oefenprogramma	29
5.2 Standaard programma opstellen.....	30
5.3 Nieuw programma.....	37
5.4 Een aantal zaken om rekening mee te houden.....	38
Hoofdstuk 6: Leerlingen beheren	41
6.1 Overzicht.....	41
6.2 Voortgang leerling.....	44
Totaal overzicht	44
Voortgang per rekenonderdeel.....	47
6.3 Print rapportage	51
Hoofdstuk 7: Eigen programma.....	55
7.1 Start een eigen programma	55
7.2 Aangepaste oefentaken	56
7.3 Algemene oefeninstellingen.....	59
7.4 Adaptieve oefeninstellingen voor elk rekenonderdeel.....	60

7.5 Een aantal zaken om rekening mee te houden	61
Bijlagen: Taken, strategieën en spelletjes.....	63
Bijlage 1: Overzicht aangepaste rekentaken	63
Optellen & aftrekken tot 20	63
Optellen & aftrekken tot 100	66
Optellen en aftrekken tot 1000	68
Tafels tot 10.....	70
Deeltafels tot 10	71
Getalbegrip tot 20	72
Getalbegrip tot 100	74
Getalbegrip tot 1000	76
Klokrekenen.....	78
Bijlage 2: Overzicht rekenstrategieën	84
Getalbegrip.....	84
Optellen en aftrekken.....	86
Tafels en deeltafels.....	86
Bijlage 3: Spelletjesoverzicht.....	87

Inleiding

Rekenblobs is een adaptief leerprogramma voor het automatiseren van de rekenvaardigheden. Het programma bevat sommen en oefeningen gericht op getalbegrip, plus- en minsommen, vermenigvuldigen en delen. Het niveau van de aangeboden oefentaken wordt aangepast aan de leerling door middel van een ingebouwd adaptief algoritme. Daarnaast is het mogelijk om in Rekenblobs een op maat gemaakt programma klaar te zetten voor een leerling of een groep.

Om snel aan de slag te gaan met Rekenblobs raden we aan de instructievideo te kijken op <https://youtu.be/IT5IAmu7o58>. Hiermee heeft u voldoende informatie om aan de slag te gaan met Rekenblobs. *Het programma wijst zichzelf in principe.*

In deze handleiding vindt u uitgebreide informatie over het programma Rekenblobs. De verschillende onderdelen van het Rekenblobs worden stap voor stap doorgenomen. Veel informatie is ook beschikbaar op <https://support.woordhelder.nl>.

De handleiding is bedoeld voor RT-praktijken en scholen die Rekenblobs gebruiken. Het is aan te raden de Rekenblobs-omgeving bij de hand te hebben als u de handleiding doorneemt.

Mocht u vragen hebben neem gerust contact op, dit kan op de volgende manieren:

Per telefoon: 073-2048311

Via e-mail: helpdesk@woordhelder.nl

Of bezoek de website: www.rekenblobs.nl

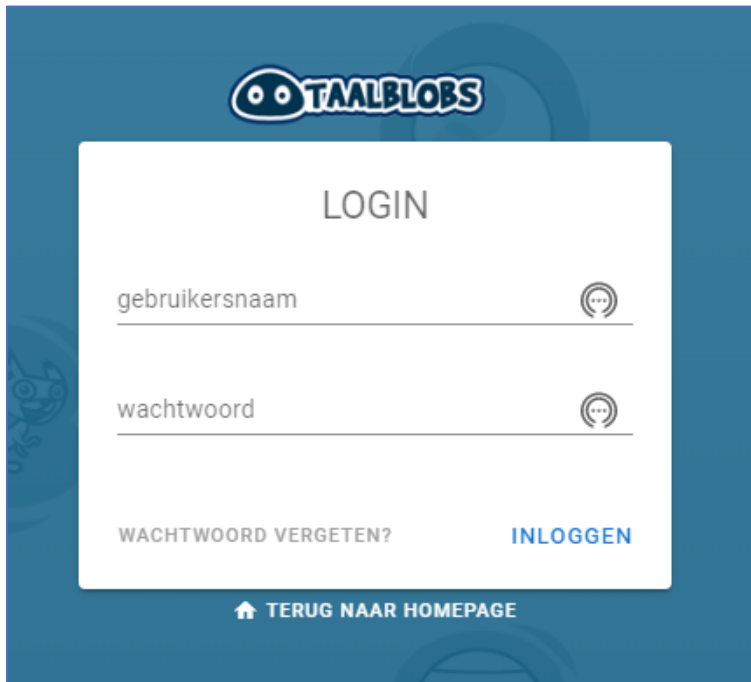
Hoofdstuk 1

Aan de slag met Rekenblobs

Hoofdstuk 1: Aan de slag met Rekenblobs

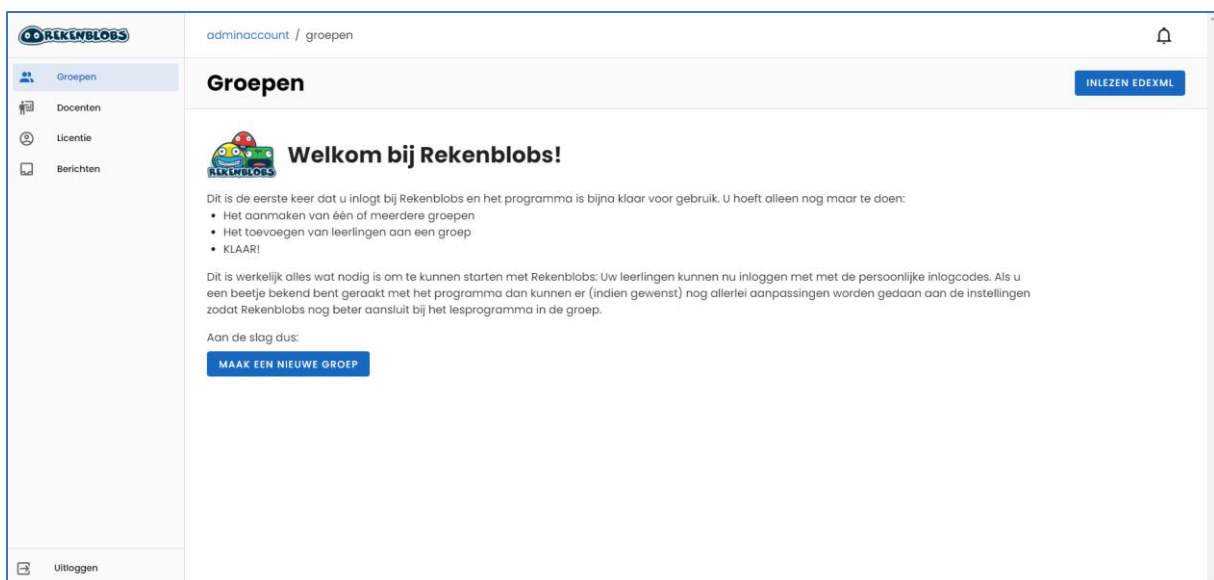
1.1 Inloggen

Als u inloggegevens heeft ontvangen voor Rekenblobs, gaat u naar de website www.rekenblobs.nl en klikt u bovenaan het menu op de knop **Inloggen**. U ziet vervolgens een inlogvenster:



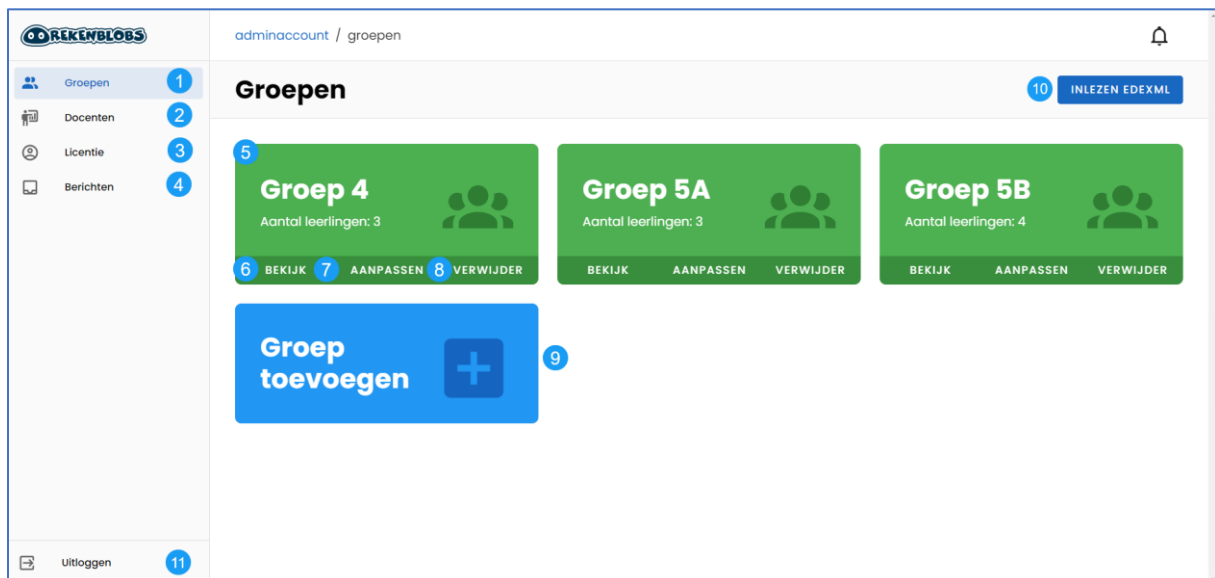
Voer in dit scherm de inloggegevens in die u heeft ontvangen en klik op **Inloggen**.

U krijgt nu een welkomstscherf te zien:



1.2 Overzicht Rekenblobs

In dit hoofdstuk geven we u korte en compact overzicht van de verschillende functies binnen Rekenblobs. In de volgende hoofdstukken gaan we stap voor stap aan de slag met Rekenblobs.



1	Groepen	Hier vindt u het overzicht van de groepen binnen het beheeraccount.
2	Docenten	Hier vindt u het overzicht van de docenten binnen het beheeraccount. U kunt hier docenten toevoegen, verwijderen, aanpassen en toewijzen aan een groep.
3	Licentie	Hier staat alle informatie over uw licentie en de opties bij uw account.
4	Berichten	Hier wordt nieuws over Rekenblobs gedeeld, zoals updates en belangrijke meldingen.
5	Groep	Voor elke groep die u toevoegt, verschijnt een groen vlak in dit overzicht. Op elk groene vlak staan de groepsnaam en het aantal leerlingen in de groep. Klik op het groene vlak om het groepsoverzicht te openen.
6	Bekijk	Klik hier voor het groepsoverzicht.
7	Aanpassen	Pas de naam van de groep aan te passen.
8	Verwijder	Via deze optie kunt u eenvoudig een groep verwijderen.
9	Groep toevoegen	Voeg een nieuwe groep toe aan uw account.
10	Inlezen EDEXML	Hier vindt u de mogelijkheid om snel leerlingen toe te voegen aan Rekenblobs door een EDEXML bestand te importeren.
11	Uitloggen	Via deze knop kunt u eenvoudig uitloggen.

Hoofdstuk 2

Groepen en leerlingen toevoegen

Hoofdstuk 2: Groepen en leerlingen toevoegen

2.1 Groepen maken

Voordat leerlingen kunnen worden toegevoegd, moet eerst een groep worden aangemaakt. Volg deze stappen om een groep aan te maken.

- Klik op de knop **Maak een nieuwe groep**. → **MAAK EEN NIEUWE GROEP**

Groepen



Welkom bij Rekenblobs!

Dit is de eerste keer dat u inlogt bij Rekenblobs en het programma is bijna klaar voor gebruik. U hoeft alleen nog maar te doen:

- Het aanmaken van één of meerdere groepen
- Het toevoegen van leerlingen aan een groep
- KLAAR!

Dit is werkelijk alles wat nodig is om te kunnen starten met Rekenblobs: Uw leerlingen kunnen nu inloggen met met de persoonlijke inlogcodes. Als u een beetje bekend bent geraakt met het programma dan kunnen er (indien gewenst) nog allerlei aanpassingen worden gedaan aan de instellingen zodat Rekenblobs nog beter aansluit bij het lesprogramma in de groep.

Aan de slag dus:

MAAK EEN NIEUWE GROEP

- Onderstaand scherm verschijnt in beeld:

Groep toevoegen

naam groep

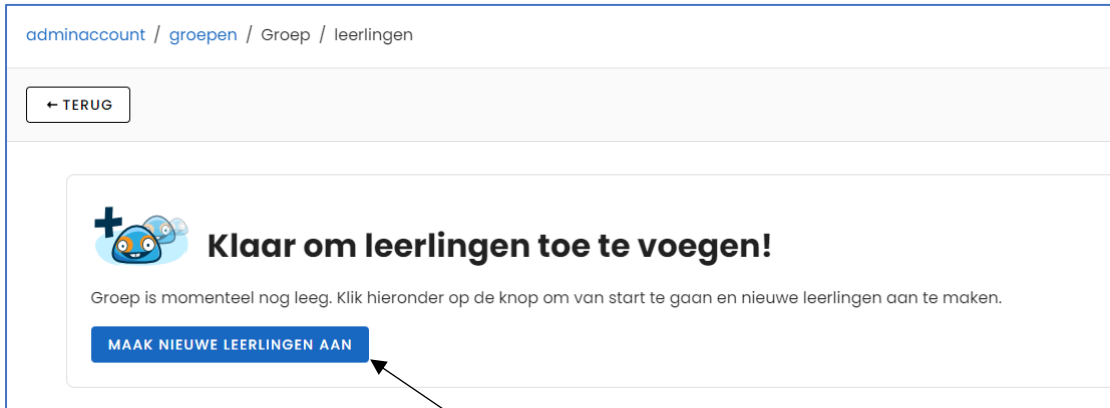
ANNULEREN **TOEVOEGEN**

- Typ de naam van de groep en klik daarna op de blauwe knop **Toevoegen**. De groep wordt nu aangemaakt en in het overzicht geplaatst.

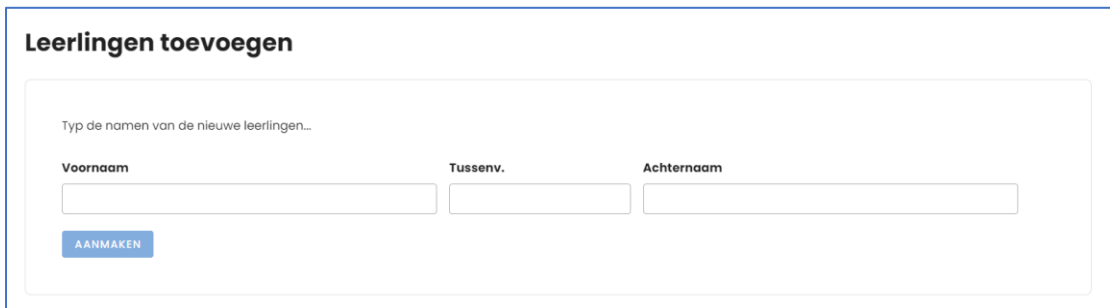
2.2 Leerlingen toevoegen

Zodra een groep is aangemaakt, kunnen leerlingen aan de groep worden toegevoegd.

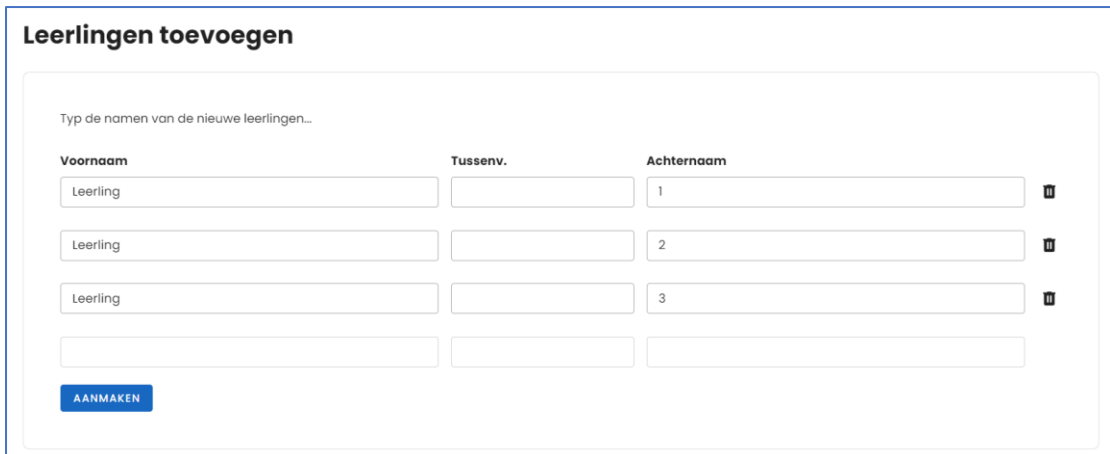
- Klik op de groep die u zojuist heeft aangemaakt. Onderstaand scherm verschijnt in beeld:



- Klik op de knop **Maak nieuwe leerlingen aan**. Onderstaand scherm verschijnt in beeld, waar u de leerlingen kunt invoeren:



Zodra de naam van een leerling is ingevuld, verschijnt een extra regel in beeld. Op die manier kunt u meerdere leerlingen aan de groep toevoegen.



- Door de namen van de leerlingen in te voeren, maakt u accounts aan voor hen. Heeft u alle namen ingevoerd, klik dan op de knop **Aanmaken**. → **AANMAKEN**

Nu zijn de leerlingaccounts aangemaakt.

LET OP! Hierboven staat uitgelegd hoe u handmatig leerlingaccounts kunt aanmaken. Het is ook mogelijk om als beheerder met behulp van een EDEXML bestand groepen en leerlingaccounts aan te maken. Daar leest u meer over in Hoofdstuk 3.

2.3 Leerlingen verhuizen

Het is mogelijk om het account van een leerling te verplaatsen naar een andere groep binnen het Rekenblobs account. Dit kan nodig zijn wanneer een leerling bijvoorbeeld blijft zitten en een groep over moet doen. Met deze stappen kunt u een leerling in een andere groep plaatsen.



- Open de groep en zoek de betreffende leerling op in het groepsoverzicht.
- Klik vervolgens bij deze leerling op de kop 'Acties'. →

ACTIES ▾



Een keuzemenu verschijnt in beeld. Onderaan staat de optie voor het verplaatsen van de leerling:



- Klik op de groep waar het account naar verplaatst moet worden. Vervolgens wordt het leerlingaccount naar de betreffende groep verplaatst.

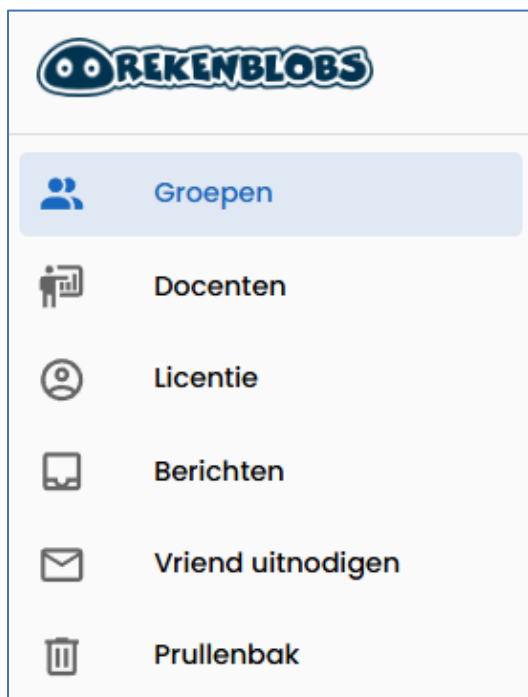
Hoofdstuk 3

Beheer in Rekenblobs

Hoofdstuk 3: Beheer in Rekenblobs

3.1 Beheeromgeving

Wanneer u als beheerder inlogt in Rekenblobs, komt u in een eigen omgeving waar u diverse zaken kunt aanpassen. Aan de linkerkant vindt u de hoofdnavigatie:



Groepen	Hier beheert u uw leerlingen die u eenvoudig kunt sorteren in groepen. Ook kunt u uw leerlingen in één keer importeren met een EDEXML-bestand uit uw leerlingvolgsysteem zoals Parnassys of Magister.
Docenten	Hier kunt u accounts voor docenten of collega's aanmaken. Deze docentenaccounts kunnen de groepen beheren die aan hun account zijn toegewezen. Op die manier kunnen collega's met eigen inloggegevens in Rekenblobs werken en alleen de eigen leerlingen beheren. Meer informatie over docentaccounts vindt u op pagina 18 en 19.
Licentie	Hier vindt u informatie over de Rekenblobs-licentie die u op dit moment gebruikt, het maximum aantal leerlingen dat kan worden toegevoegd en welke functies bij uw abonnement actief zijn.
Berichten	Hier vindt u nieuws, updates en belangrijke meldingen over Rekenblobs.
Vriend uitnodigen	Via deze knop kunt u eenvoudig een vriend een uitnodiging sturen om Rekenblobs voor een maand uit te proberen.
Prullenbak	Een leerlingaccount dat wordt verwijderd wordt in de prullenbak geplaatst. U heeft dan nog de kans die account te herstellen indien dit nodig is. Het leerlingaccount blijft 14 dagen in de prullenbak staan voordat het definitief wordt verwijderd.

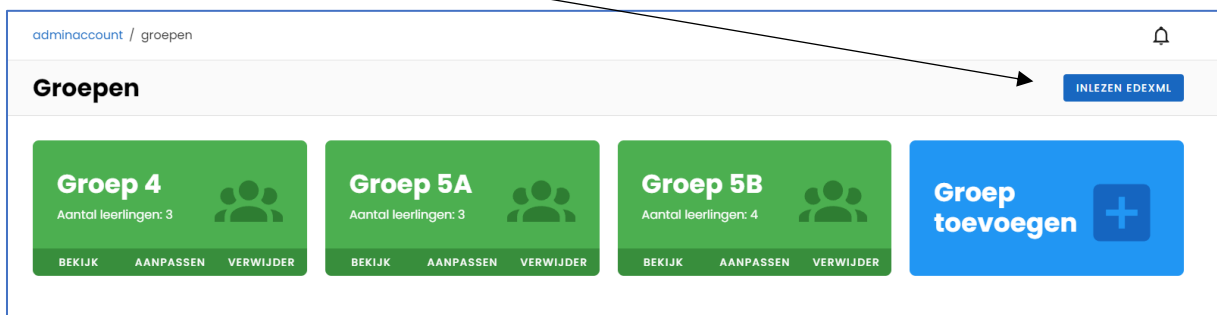
3.2 Leerlingen importeren

In Hoofdstuk 2 'Groepen en leerlingen toevoegen' heeft u gezien hoe u handmatig accounts voor leerlingen kunt aanmaken. Het is ook mogelijk om leerlingaccounts aan te maken met behulp van een EDEXML-bestand. Met de knop **Inlezen EDEXML** kunt u in één keer de volledige structuur van groepen en leerlingen inlezen in Rekenblobs. Een EDEXML-bestand kan worden geëxporteerd vanuit uw leerlingvolgsysteem. Raadpleeg de documentatie van uw leerlingvolgsysteem om te zien hoe u dit doet.

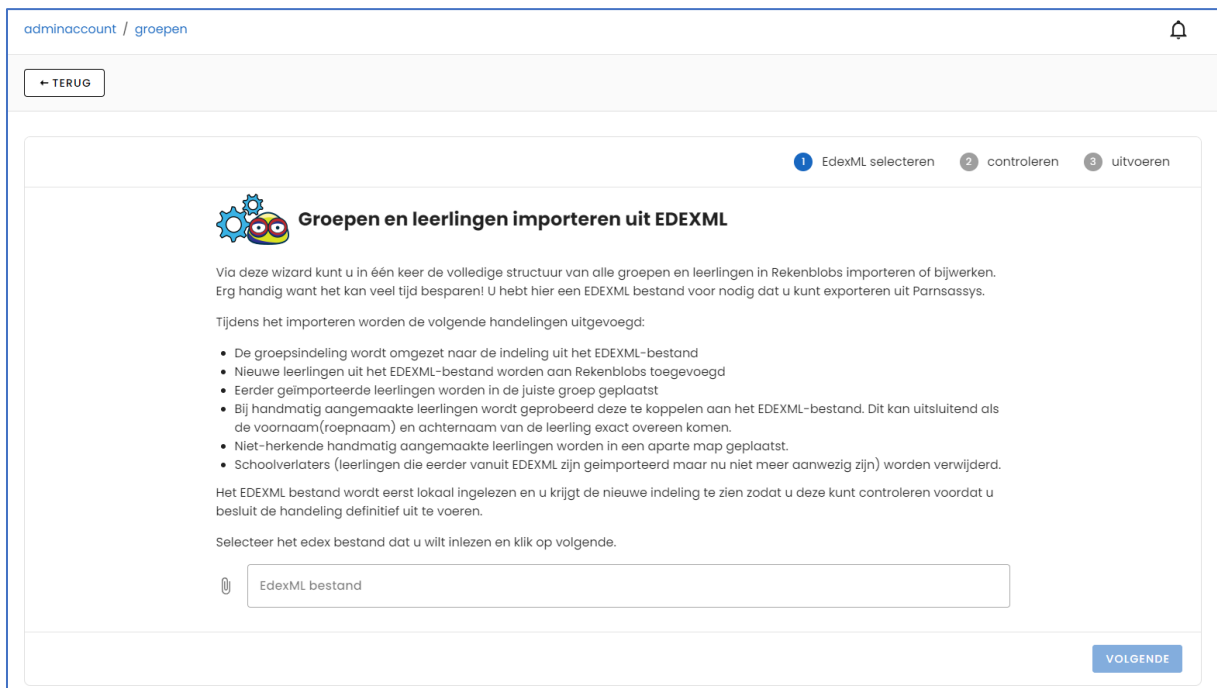
INLEZEN EDEXML

Inlezen EDEXML

Een EDEXML bestand inlezen, kan vanuit het startscherm van Rekenblobs. Bovenaan staat de knop **Inlezen EDEXML**. Klik op deze knop.



U krijgt daarna een pagina met een handleiding die u moet volgen:



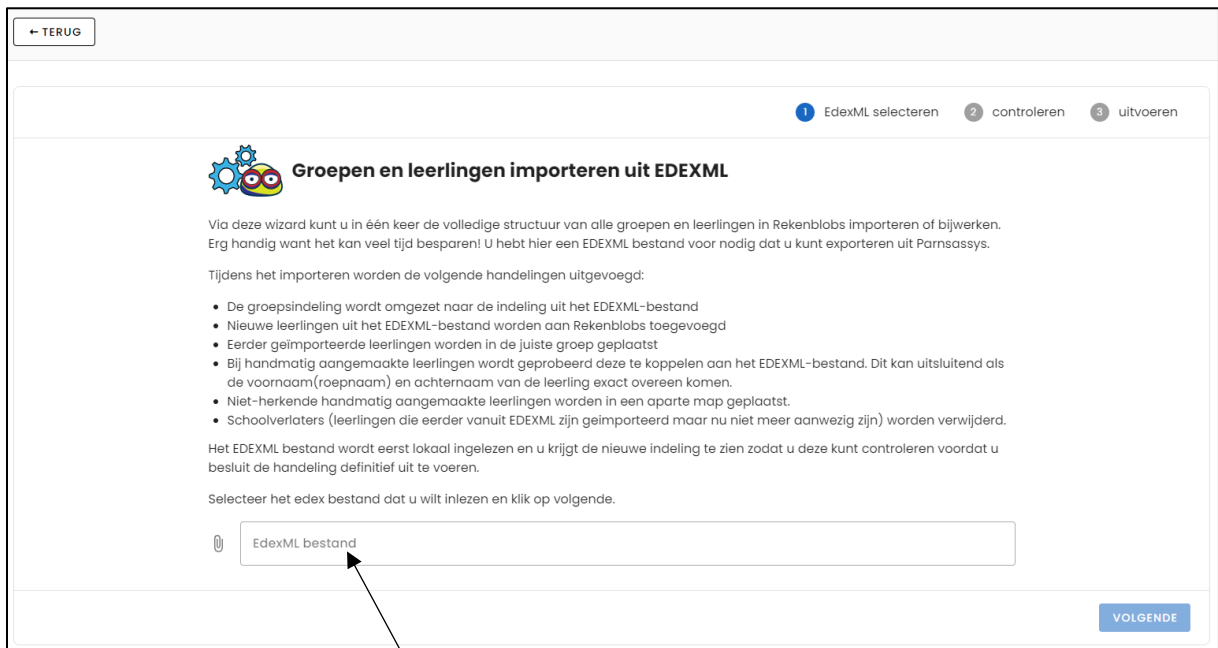
Tijdens het importeren wordt de groepsindeling volledig overgezet en worden nieuwe leerlingen uit het EDEXML-bestand toegevoegd.

Houd wel rekening met de volgende punten:

- Handmatig aangemaakte leerlingen worden in een aparte groep gezet.
- Eerder geïmporteerde leerlingen worden bijgewerkt. Bijvoorbeeld: een leerling kan van groep 4 naar groep 5 worden verplaatst.
- Schoolverlaters (leerlingen die eerder zijn geïmporteerd vanuit EDEXML, maar nu niet meer aanwezig zijn) worden verwijderd.

EDEXML-bestand importeren

1. Klik op de blauwe knop **Inlezen EDEXML**. → 
2. Een nieuw scherm verschijnt in beeld:



3. Klik op de regel **EDEXML bestand**.
4. Een nieuw scherm verschijnt in beeld
5. Zoek hier het betreffende EDEXML-bestand.
6. Klik in het pop-upschermd op de knop **Openen**.
7. Klik in Rekenblobs op de knop **Volgende**.
8. Rekenblobs toont nu een voorbeeld van de groepen en leerlingen die door Rekenblobs zijn herkend.
9. **Controleer de indeling zorgvuldig!**
10. Vink eventueel de leerlingen uit die u niet met Rekenblobs wilt laten werken.
11. Klik op de groen knop **Verwerk**.
12. De groepen en leerlingen die u heeft geselecteerd worden nu definitief geïmporteerd.
13. Zodra het proces klaar is, klikt u op de knop **Verder**.
14. U komt in het overzicht met groepen.

LET OP! Als u meer leerlingen probeert te importeren dan het maximum dat uw licentie toestaat, zullen niet alle leerlingen zichtbaar zijn. Controleer in het menu onder Licentie hoeveel leerlingen u maximaal in Rekenblobs kunt importeren.

3.3 Docentenaccount

In Rekenblobs kunnen aparte accounts voor docenten of collega's worden aangemaakt. Als uw school of organisatie met meerdere personen gebruik maakt van Rekenblobs, kan het handig zijn om voor iedereen in het team een docentenaccount aan te maken. Op die manier heeft elke medewerker een eigen login voor Rekenblobs.

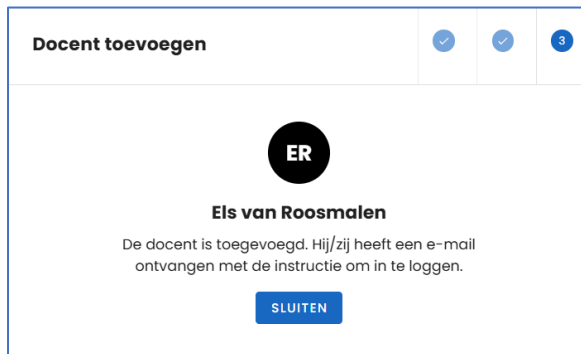
- Klik in de menubalk op de knop **Docenten**.
Onderstaand scherm versijnt in beeld:



- Klik op de knop **Docent toevoegen**. Er versijnt een pop-up scherm in beeld:

- In het pop-up scherm vult u de gegevens van de docent in: naam, e-mail, gebruikersnaam en wachtwoord. Klik op de knop **Toevoegen**.
- Nu selecteert u de groep(en) waar de docent toegang toe krijgt.

- Klik op de knop **Afsluiten** en het account van de docent wordt aangemaakt. De docent ontvangt een e-mail op het opgegeven e-mailadres met daarin de inloggegevens voor het docentenaccount.



De docentenaccounts die zijn aangemaakt, kunt u zien in het overzicht. Via de knop **Docenten** kunnen docentenaccounts ook altijd worden gewijzigd of verwijderd.

3.4 Verschil beheerder en docent

Een docentaccount verschilt in een paar opzichten van een beheerderaccount. Zo kan de beheerder groepen aanmaken, terwijl de docent leerlingen kan beheren in de groep(en) die aan het docentaccount zijn toegewezen. We zetten de verschillen in een overzicht hieronder:

	Beheerder	Docent
Groepsresultaat inzien		
Gegevens leerlingen inzien		
Klaarzetten van oefentaken voor groepen		
Klaarzetten van oefentaken voor leerlingen		
Gebruikersnamen en wachtwoorden van leerlingen wijzigen		
Leerlingen toevoegen		
Leerlingen verwijderen		
EDEXML importeren		
Docenten toevoegen		
Groepen toevoegen		

Hoofdstuk 4

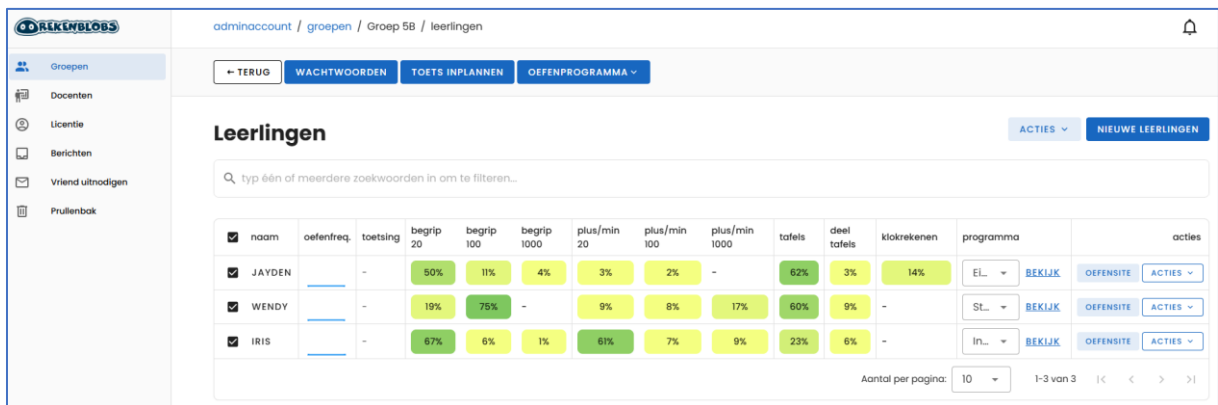
Groepen beheren

Hoofdstuk 4: Groepen beheren

Wanneer u één of meerdere groepen heeft aangemaakt en leerlingen heeft toegevoegd, kunt u zowel de groepen als de leerlingen gaan beheren. Het huidige en het volgende hoofdstuk gaan in op het beheren van groepen.

4.1 Groepsoverzicht

Klik op het groene vlak van een groep om bij het groepsoverzicht te komen. U zult dan een vergelijkbaar overzicht in beeld zien:



☒	naam	oefenfreq.	toetsing	begrip 20	begrip 100	begrip 1000	plus/min 20	plus/min 100	plus/min 1000	tafels	deel tafels	klokrekenen	programma	acties
☒	JAYDEN		-	50%	11%	4%	3%	2%	-	62%	3%	14%	EL...	BEKIJK OFENSITE ACTIES
☒	WENDY		-	19%	75%	-	9%	8%	17%	60%	9%	-	St...	BEKIJK OFENSITE ACTIES
☒	IRIS		-	67%	6%	1%	61%	7%	9%	23%	6%	-	In...	BEKIJK OFENSITE ACTIES

Aantal per pagina: 10 1-3 van 3 |< < > >|

Bovenaan elk groepsoverzicht heeft u de volgende beheeropties:

- **Wachtwoorden** De inloggegevens van de groep weergeven.
- **Toets inplannen** Een toetsmoment inplannen.
- **Oefenprogramma** Een oefenprogramma voor de groep opstellen.

Rechts in beeld zijn er nog twee opties:

- **Acties** Toetsen inplannen, leerlingen verwijderen of verplaatsen naar een andere groep.
- **Nieuwe leerlingen** Leerlingaccounts aanmaken.

4.2 Wachtwoorden

WACHTWOORDEN

Als u op de knop **Wachtwoorden** klikt, kunt u de gebruikersnamen en wachtwoorden van de door u aangemaakte leerlingen zien. Het is ook mogelijk om de gebruikersnamen en wachtwoorden aan te passen.

Inloggegevens leerlingen Groep 5B

LIJST AFDRUKKENKNIPKAARTJES AFDRUKKEN



Hieronder vindt u het overzicht van de inloggegevens voor de leerlingen uit . U kunt deze gegevens nu aan uw leerlingen geven zodat zij zelfstandig kunnen inloggen en oefenen op de website Rekenblobs. Klik op de knop 'lijst afdrukken' om de wachtwoorden te printen.

☒	naam	gebruikersnaam	wachtwoord 
☒	Jayden	JaydenW 	 
☒	Wendy	WendyW	 
☒	Iris	IrisvB	 

Aantal per pagina: 10 1-3 van 3 |< < > >|

De wachtwoorden worden zichtbaar, wanneer u op het oog-icoon klikt. →



U kunt nu de wachtwoorden aanpassen. Wilt u het wachtwoord weer verbergen, klik dan opnieuw op het oog-icoon.

Inloggegevens afdrukken

Het is mogelijk om de inloggegevens van leerling te printen. Boven de inloggegevens staan twee blauwe knoppen waarmee u de inloggegevens op verschillende manieren te afdrukken:

LIJST AFDRUKKENKNIPKAARTJES AFDRUKKEN

- **Lijst afdrukken** Met deze optie kunt u de inloggegevens als lijst printen.
- **Knipkaartjes afdrukken** Met deze optie kunt u de inloggegevens als kaartjes printen. Deze kaartjes kunt u vervolgens uitknippen en aan de betreffende leerlingen geven, zodat zij de inloggegevens ook zelf hebben.

4.3 Toets inplannen

TOETS INPLANNEN

Met de knop **Toets Inplannen** kunt u de ingebouwde methodetoets inplannen voor één of meerdere leerlingen. Volg onderstaande stappen om een toets klaar te zetten voor uw leerlingen.

- Klik op de knop **Toets inplannen**.
Onderstaand pop-upscherf verschijnt in beeld:

Toetsafnames inplannen

1

2

3

Rekenblobs beschikt over een ingebouwde methodetoets die standaard bij iedere leerling wordt aangeboden als een kind start met een nieuwe rekenmodule. Met deze eerste toetsafname kan het adaptieve programma automatisch op maat worden ingesteld zodat het kind meteen op het eigen niveau kan oefenen. Daarnaast kan de methodetoets natuurlijk ook worden gebruikt om de voortgang op objectieve wijze in kaart te brengen.

Alle toetsresultaten worden in het systeem opgeslagen en kunnen vanuit het voortgangsvenster van de leerling worden ingezien en worden afgedrukt.

LET OP! Voor het verkrijgen van betrouwbare toetsgegevens is het belangrijk dat het kind de toetsopgaven zo goed mogelijk invult. Het wordt daarom sterk aangeraden om de toetsonderdelen onder toezicht van een volwassene af te nemen.

ANNULEREN

VOLGENDE

Op het startscherm dat hierboven staat, kunt u de toelichting over de methodetoets lezen.

- Klik op de blauwe knop **Volgende**.
- Nu kunt u de leerlingen selecteren die de toets gaan maken. Automatisch worden alle leerlingen in de groep geselecteerd, maar u kunt deze selectie aanpassen.

Toetsafnames inplannen

✓

1

3

Selecteer leerlingen

Selecteer de leerlingen bij wie de toetsonderdelen moeten worden ingepland.

Jayden Wendy Iris

✓ Jayden

✓ Wendy

✓ Iris

VORIGE

VOLGENDE

- Klik op de blauwe knop **Volgende**.

- Vervolgens kunt u zelf aanklikken welke onderdelen afgenomen moeten worden in de toets. Klik daarna op de knop **Volgende**. De toets is nu ingepland.

Toetsafnames inplannen

Selecteer de toetsonderdelen

Selecteer in de lijst hiernaast de toetsonderdelen die voor het kind moeten worden ingepland.

De leerling krijgt de ingeplande toetsonderdelen aangeboden als deze inlogt op Rekenblobs. Alle ingeplande toetsonderdelen moeten eerst zijn afgerond voordat de leerling verder kan met de normale oefentaken.

☐ optellen & aftrekken tot 20
☐ optellen & aftrekken tot 100
☐ optellen & aftrekken tot 1000
☐ tafels tot 10
☐ deeltafels tot 10
☐ getalbegrip tot 20
☐ getalbegrip tot 100
☐ getalbegrip tot 1000
☐ klokrekenen

VORIGE

AANMAKEN

- Klik op de blauwe knop **Aanmaken**.

Zodra de toets is ingepland, ziet u in het leerlingoverzicht bij de betreffende leerling(en) onder het kopje **Toetsing** het aantal gemaakte én geselecteerde toetsonderdelen. Zo ziet u direct hoever de toetsafname al is afgerond.

☐ naam	oefenfreq.	toetsing
☐ JAYDEN		0/1
☐ WENDY		0/1
☐ IRIS		0/1

Wanneer de leerling inlogt in Rekenblobs, staat de toets klaar bij de betreffende onderdelen.

De toetsresultaten kunt u terug zien bij het subonderdeel in de voortgangsrapportage van de leerling. Meer informatie hierover staat in hoofdstuk 6.

LET OP! Het is aan te raden om de toetsonderdelen af te nemen onder toezicht van een volwassene.

Hoofdstuk 5

Groepsprogramma

Hoofdstuk 5: Groepsprogramma

Het is mogelijk om als beheerder of docent binnen Rekenblobs een oefenprogramma voor een groep samen te stellen. In dit hoofdstuk wordt dit stap voor stap uitgelegd.

5.1 Oefenprogramma

OEFFENPROGRAMMA ▾

Met de knop **Oefenprogramma** kunt u een oefenprogramma voor de groep samenstellen. Het is zelfs mogelijk om meerdere groepsprogramma's samen te stellen binnen een groep, zoals een regulier groepsprogramma en een programma voor een plusgroep.

Zodra u klikt op de knop **Oefenprogramma** verschijnt er een keuzemenu:



Standaard programma Klik op deze knop om een oefenprogramma voor uw groep samen te stellen.

Overzicht Klik op deze knop om een overzicht van de oefenprogramma's binnen uw groep te zien.

Nieuw programma Klik op deze knop om naast het standaardprogramma een nieuw groepsprogramma op te stellen.

Als u voor een aantal leerlingen een aangepast programma wilt opstellen, kan dit door een groepsprogramma toe te voegen. Elk nieuw groepsprogramma kunt u zelf een naam geven.

U kunt bijvoorbeeld het standaardprogramma instellen voor uw hele klas. Dit is handig wanneer u een bepaald rekenonderdeel klassikaal heeft behandeld en u wilt dat alle leerlingen die het standaardprogramma volgen, dat onderdeel extra oefenen binnen Rekenblobs. En voor bijvoorbeeld een plusgroep kunt u een apart Rekenblobs-programma instellen.

In paragraaf 5.2 wordt het Standaard Programma stap voor stap doorgenomen. Daarna, in paragraaf 5.3, wordt de optie Nieuw programma uitgelegd.

5.2 Standaard programma opstellen

Met de optie **Standaard Programma** onder de knop **Oefenprogramma** kunt u een oefenprogramma voor de groep samenstellen. Dit is handig wanneer u een bepaald rekenonderdeel klassikaal heeft behandeld en u alle leerlingen dat onderdeel extra wilt laten oefenen. Als u Standaard Programma heeft geopend ziet u de volgende onderdelen:

- **Aangepaste oefentaken**
- **Algemene oefeninstellingen**
- **Oefeninstellingen voor elk rekenonderdelen**

We lichten deze onderdelen één voor één toe.

- **Aangepaste oefentaken**

Standaard worden de oefentaken door Rekenblobs gegenereerd. Rekenblobs werkt adaptief en biedt de taken aan op basis van de resultaten van de individuele leerling. Maar u kunt handmatig één of meer aangepaste oefentaken toevoegen voor de gehele groep. Dit kan bij het kopje **Aangepaste oefentaken**.

Aangepaste oefentakenTOEVOEGEN

**Aangepaste oefentaken toevoegen**

Momenteel worden alle oefentaken voor het rekenen automatisch door de computer uitgekozen. U kunt handmatig één of meerdere rekentaken selecteren die u bovenop de taken van het adaptieve programma wilt laten oefenen. Dit kunnen bijvoorbeeld rekentaken zijn die aansluiten op de lesstof die momenteel in de klas wordt behandeld.

MAAK EEN OEFENTAAK

Klik op de blauwe knop **Maak een oefentaak**. Een nieuw scherm komt in beeld:

1 Selecteer rekentaak

2 Selecteer rekenstrategie

3 Selecteer spellen

Selecteer rekentaak

> optellen & aftrekken tot 20

> optellen & aftrekken tot 100

> optellen & aftrekken tot 1000

> tafels tot 10

> deeltafels tot 10

> getalbegrip tot 20

> getalbegrip tot 100

> getalbegrip tot 1000

Stap 1: Selecteer de rekentaak

Selecteer in de lijst hiernaast de rekentaak die u expliciet wilt laten oefenen.

U kunt handmatig een specifieke rekentaak selecteren die u dagelijks door het kind wilt laten oefenen. Dit kan bijvoorbeeld een bepaald rekenonderdeel zijn waar u in de klas mee bezig bent of dat nog extra moeten worden geautomatiseerd door het kind.

ANNULEREN

VOLGENDE

Volg de 3 stappen op de volgende bladzijden om eenvoudig een oefentaak klaar te zetten voor de leerlingen in uw groep.

Stap 1 - Rekentaak

Allereerst selecteert u de rekentaak. In het voorbeeld hieronder is het rekenonderdeel 'getalbegrip tot 1000' gekozen en vervolgens is gekozen voor de taak 'getallenlijn tot 1000'.

1 Selecteer rekentaak 2 Selecteer rekenstrategie 3 Selecteer spellen

Selecteer rekentaak

- getalbegrip tot 1000
 - telrij tot 1000
 - getallenlijn tot 1000**
 - getallen tot 1000 lezen (1)
 - getallen tot 1000 vergelijken
 - telrij tot 1000 (sprongen van 10)
 - getallenlijn tot 1000 aflezen (1)
 - getallen tot 1000 ordenen
 - getallen tot 1000 lezen (2)
 - getallenlijn tot 1000 aflezen (2)
 - gemengde sommen (1)
 - tot 1000 plaatsen op de getallenlijn

getallenlijn tot 1000

- 810 plaatsen op getallenlijn (meerkeuze)
- 390 plaatsen op getallenlijn (meerkeuze)
- 320 plaatsen op getallenlijn (meerkeuze)
- 940 plaatsen op getallenlijn (meerkeuze)
- 690 plaatsen op getallenlijn (meerkeuze)
- 150 plaatsen op getallenlijn (meerkeuze)
- 680 plaatsen op getallenlijn (meerkeuze)
- 400 plaatsen op de getallenlijn
- getallen tot 1000 op de getallenlijn plaatsen

ANNULEREN VOLGENDE

Wanneer u de rekentaak selecteert, ziet u rechts in beeld voorbeelden van opgaven bij de gekozen rekentaak. Als u de rekentaak heeft gekozen, klikt u op **Volgende**.

Stap 2 - Rekenstrategieën

Selecteer nu de rekenstrategie. Bij de oefentaak 'getalbegrip tot 1000 – getallenlijn tot 1000', kunt u één of twee rekenstrategieën selecteren. Door op het icoontje te klikken wordt de rekenstrategie geselecteerd.

Met de knop 'Selecteer alles' kunnen alle strategieën in één keer worden geselecteerd.

✓ Selecteer rekentaak 2 Selecteer rekenstrategie 3 Selecteer spellen

Stap 2: Selecteer één of meerdere rekenstrategieën.

SELECTEER ALLES

GETALLENLIJN PLAATSEN GETALLENLIJN AFLEZEN

VORIGE VOLGENDE

Als u de rekenstrategie(ën) heeft geselecteerd, klik dan op **Volgende**.

Stap 3 - Spellen

Tot slot kiest u welke spellen beschikbaar mogen zijn bij deze oefentaak. Door op een icoontje te klikken, wordt het spel beschikbaar bij de oefentaak. In het voorbeeld zijn 6 spellen geselecteerd:

✓ Selecteer rekentaak ✓ Selecteer rekenstrategie 3 Selecteer spellen

Stap 3: Maak een selectie van de beschikbare spellen. (Het wordt aanbevolen om zoveel mogelijk spellen aan te laten omdat dit de variatie verhoogt). SELECTEER ALLES



VORIGE ANNULEREN TAAK TOEVOEGEN

Het is ook mogelijk om alle spellen in één keer te selecteren met de knop 'Selecteer alles'. Als de spellen zijn geselecteerd, klik dan op de blauwe knop **Taak toevoegen**.

Bovenaan het groepsprogramma, onder het kopje **Aangepaste oefentaken**, staat nu de oefentaak die u zojuist heeft aangemaakt:

Aangepaste oefentaken				TOEVOEGEN
#	aangepaste oefentaak	rekenstrategieën	aangeboden spellen	
57695	getallenlijn tot 1000			

Aantal per pagina: 10 1-1 van 1 < > >>

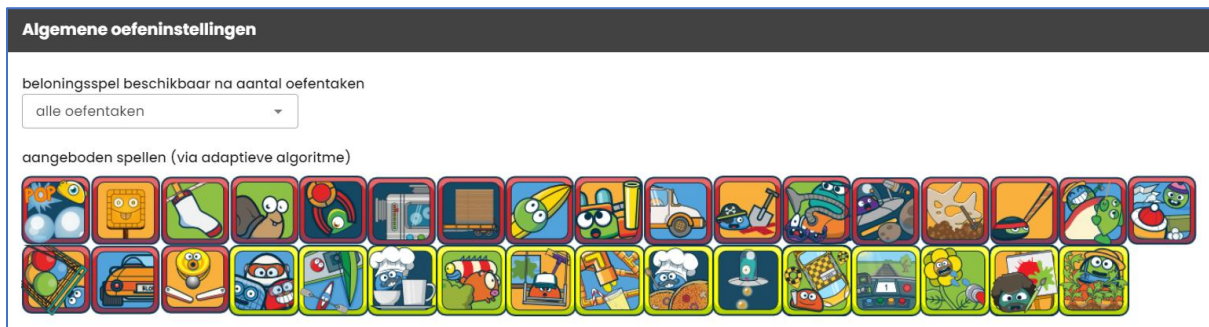
Belangrijk! Deze aangepaste oefentaken worden bovenop de adaptieve taken aangeboden!

Als er al 4 oefeningen klaarstaan in het adaptieve programma en u voegt daar handmatig de aangepaste oefentaken handmatig toe, moet de leerling dagelijks zowel de 4 adaptieve taken als de aangepaste oefentaken maken.

Stel eventueel het aantal adaptieve taken bij, zodat er niet te veel taken voor de leerlingen klaarstaan.

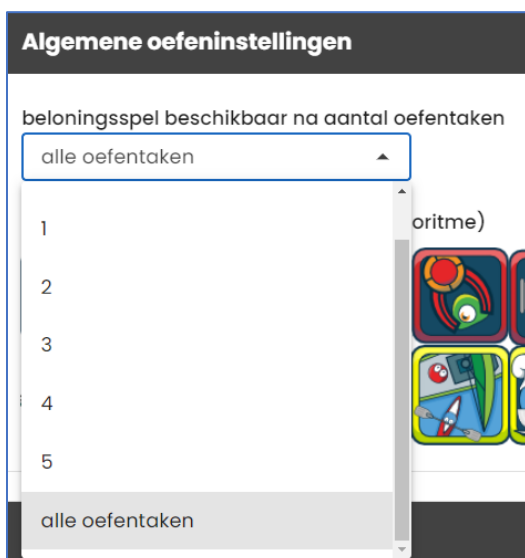
- **Algemene oefeninstellingen**

Onder het kopje **Algemene Oefeninstellingen** kunt u twee instellingen bepalen; voor het beloningsspel en voor de beschikbare spellen.



Beloningsspel

Allereerst kunt u aangeven na hoeveel afgeronde taken het beloningsspel beschikbaar zal zijn voor de leerlingen:



Aangeboden spellen

Daarnaast kunt u specifieke spellen deactiveren voor de groep. Onder het kopje **Aangeboden spellen** ziet u een reeks iconen van de beschikbare spellen. Standaard zijn alle spelvormen beschikbaar.

Door op het betreffende icoontje te klikken, schakelt u een spel uit. Elk spel dat u deactiveert, krijgt een lichte waas over het icoontje. Deze spellen worden dan niet meer aangeboden tijdens het oefenen.

Ingeschakeld spel:



Uitgeschakeld spel:



- **Aangeboden rekenonderdelen**

Standaard zijn alle rekenonderdelen binnen het groepsprogramma actief:

- Optellen & aftrekken tot 20
- Optellen & aftrekken tot 100
- Optellen & aftrekken tot 1000
- Getalbegrip tot 20
- Getalbegrip tot 100
- Getalbegrip tot 1000
- Tafels tot 10
- Deeltafels tot 10

Dit betekent dat de leerling dagelijks van elk onderdeel een aantal adaptieve oefentaken krijgt aangeboden.

Per rekenonderdeel zijn de oefeninstellingen weergegeven en kunnen deze ook worden aangepast:

Rekenonderdeel uitschakelen

U kunt selecteren van welke rekenonderdelen de leerling adaptieve rekentaken krijgt aangeboden. Standaard is dit voor alle rekenonderdelen. U kunt dit herkennen aan de knop **Ingeschakeld**, aan de rechterkant van elk rekenonderdeel.



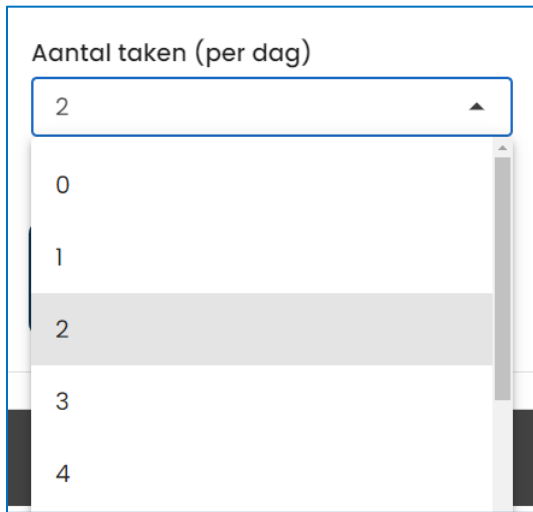
Door één muisklik kan een rekenonderdeel worden uitgeschakeld. Klik op de knop **Ingeschakeld**. De knop verandert nu in **Uitgeschakeld**:



Het rekenonderdeel is nu direct uitgeschakeld en wordt niet meer aangeboden binnen het adaptieve programma.

Adaptieve oefentaken per rekenonderdeel

Wanneer een rekenonderdeel ingeschakeld is, is daarbij te zien hoeveel taken dagelijks bij dit onderdeel gemaakt moeten worden door de leerling:



Aantal taken (per dag)

2

0

1

2

3

4

Het aantal taken bij een rekenonderdeel kunt u naar wens altijd aanpassen.

Daarnaast is het mogelijk om de aangeboden rekenstrategieën te selecteren bij elk actief rekenonderdeel. Standaard zijn alle strategieën beschikbaar, maar door op een strategie-icoon te klikken, wordt die rekenstrategie niet meer aangeboden bij de adaptieve taken.

Strategie wordt aangeboden:



Strategie wordt niet aangeboden:



Het programma blijft met deze oefeninstellingen dus adaptief. U heeft zelf wat meer controle over het aantal taken, de rekenonderdelen en de strategieën die binnen het adaptieve programma aanbod komen.

De instellingen die u maakt voor het groepsprogramma, kunt u zelf op elk gewenst moment weer aanpassen.

5.3 Nieuw programma

Het is mogelijk om naast het Standaard groepsprogramma één of meerdere groepsprogramma's samen te stellen voor je leerlingen. Hier leggen we uit hoe je meerdere groepsprogramma's kunt aanmaken.

Nieuw groepsprogramma toevoegen

Klik in het groepsoverzicht op de knop **Oefenprogramma**.



OEFFENPROGRAMMA ▾

Er verschijnt nu een keuzemenu:



Klik nu de knop **Nieuw programma**.

Een pop-upschermd verschijnt in beeld en daarin kun je de naam van dit nieuwe groepsprogramma invoeren.

Programma aanmaken

Hoe wil je het nieuwe programma noemen?

TERUGAANMAKEN

Klik vervolgens op de blauwe knop **Aanmaken**.

Het instellen van dit nieuwe programma, verloopt op dezelfde wijze als het Standaard Programma.

5.4 Een aantal zaken om rekening mee te houden

In de paragraaf die u zojuist heeft gelezen, wordt uitgelegd hoe u een programma kunt samenstellen voor uw groep. Bij het samenstellen van een oefenprogramma voor uw groep zijn een aantal zaken om rekening mee te houden. Die zetten we hieronder uiteen.

Een oefenprogramma per leerling

Een leerling kan maar één oefenprogramma volgen. De leerling kunt u het Standaard programma laten volgen, of een ander groepsprogramma, maar de leerling kan in Rekenblobs niet beide programma's volgen. Het is ook mogelijk om een Eigen programma voor een leerling samen te stellen, als dit beter past dan de groepsprogramma's. In hoofdstuk 7 wordt het Eigen programma stap voor stap besproken.

Aangepaste oefentaken vullen adaptieve oefentaken aan

Wanneer er binnen het Eigen programma aangepaste oefentaken worden aangeboden, worden deze bovenop het aantal adaptieve taken aangeboden. Wanneer er 6 adaptieve taken klaarstaan in het Eigen programma en er worden 2 aangepaste oefentaken toegevoegd, krijgt de leerling dus dagelijks 6+2 taken aangeboden.

Houd dus rekening met het aantal adaptieve taken én aangepaste taken dat u selecteert. Pas eventueel het aantal adaptieve taken aan.

Aangepaste taken zijn altijd zichtbaar

Als u aangepaste oefentaken klaarzet in het groepsprogramma staan deze altijd in de takenlijst van de leerling. Zelfs wanneer u een rekenonderdeel of specifieke spelvormen volledig uitzet, wordt de aangepaste taak die binnen dat onderdeel valt wel aangeboden.

Voorbeeld 1: u schakelt het rekenonderdeel deeltafels uit. Wanneer u de taak delen door 6 aanmaakt in het eigen programma, wordt deze taak dus alsnog aangeboden.

Voorbeeld 2: u schakelt de spellen splitsauto en splitsmachine uit. Dit zijn de enige spelvormen bij splitstaken die horen bij optellen en aftrekken tot 20. Als u vervolgens de taak splitsen tot 5 toevoegt aan het eigen programma, wordt deze taak alsnog aangeboden.

Rekenblobs wijzigt niet de aangepaste taken

Wanneer u aangepaste oefentaken aanmaakt, toevoegt aan het Eigen programma blijft Rekenblobs deze taken aanbieden. Het is aan u om deze taken uit het Eigen programma te wijzigen of te verwijderen wanneer de leerling deze taak naar behoren uitvoert.

Hoofdstuk 6

Leerlingen beheren

Hoofdstuk 6: Leerlingen beheren

6.1 Overzicht

Het vorige hoofdstuk ging over het beheren van een groep leerlingen. Het is ook mogelijk om individuele leerlingen te beheren. U kunt leerlingen individueel beheren vanuit het groepsoverzicht:

Leerlingen

NIEUWE LEERLINGEN

🔍

typ één of meerdere zoekwoorden in om te filteren...

☐	naam	oefenfreq.	toetsing	begrip 20	begrip 100	begrip 1000	plus/min 20	plus/min 100	plus/min 1000	tafels	deel tafels	klokrekenen	programma	acties		
☐	JAYDEN		0/1 ▲	50%	11%	4%	3%	2%	-	62%	3%	14%	El... ▾ BEKIJK	OEFENSITE	ACTIES ▾	
☐	WENDY		0/1 ▲	19%	75%	-	9%	8%	17%	60%	9%	-	St... ▾ BEKIJK	OEFENSITE	ACTIES ▾	
☐	IRIS		0/1 ▲	67%	6%	1%	61%	7%	9%	23%	6%	-	St... ▾ BEKIJK	OEFENSITE	ACTIES ▾	
													Aantal per pagina:	10 ▾	1-3 van 3	<< < > >>

In het groepsoverzicht staan de volgende onderdelen weergegeven:

1. Naam leerling

Door op de naam van de leerling te klikken komt u in het voortgangsoverzicht van de leerling.

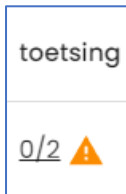
2. Oefenfrequentie

In deze kolom staat de oefenfrequentie van de afgelopen week weergegeven. Per leerling ziet u direct wanneer er geoefend is en of alle taken zijn voltooid. Het voorbeeld hieronder laat zien hoe verschillende leerlingen uit dezelfde groep geoefend kunnen hebben.



3. Toetsing

Zodra een toetsing is ingepland, staat onder het kopje Toetsing het aantal afgeronde toetsonderdelen en het totaal aantal opgegeven toetsonderdelen. Staat er bijvoorbeeld "0/2" dan betekent dit dat er 2 toetsonderdelen zijn opgegeven en dat 0 van deze toetsonderdelen zijn afgerond door de leerling.



4. Rekenonderdelen

Voor elk rekenonderdeel staat weergegeven hoever de leerling is binnen het oefenprogramma. Het percentage geeft aan in hoeverre de oefenstof per onderdeel is afgerond. Zo heeft u een duidelijk overzicht van het niveau van de leerling wat betreft getalbegrip tot 20, 100 en 1000, plus/min sommen tot 20, 100 en 1000, de tafels en de deeltafels.

begrip 20	begrip 100	begrip 1000	plus/min 20	plus/min 100	plus/min 1000	tafels	deel tafels
-	-	-	2%	-	-	-	-
92%	75%	-	23%	3%	6%	21%	0%
71%	-	-	63%	29%	-	57%	56%

5. Programma

Bij de kolom "Programma" staat weergegeven welk programma de leerling volgt; het Standaardprogramma, een ander groepsprogramma, een Eigen programma of een zorgtraject.

Meer informatie over groepsprogramma's vindt u in hoofdstuk 5. Meer informatie over het Eigen programma vindt u in hoofdstuk 7.

6. Oefensite

Met deze knop wordt het leerlingomgeving geopend. →

OEFENSITE

Daar staat een lijst met alle taken die de leerling voor die dag open heeft staan. U kunt via deze knop eenvoudig controleren of alles ingesteld staat zoals u verwacht.

Leerlingen loggen met hun eigen inloggegevens in, in hun Rekenblobs account.

7. Acties

Er zijn verschillende beheeropties bij een leerlingaccount. Alle mogelijkheden verschijnen in beeld wanneer u klikt op de knop 'Acties'. —>

ACTIES ▾

- Wijzig naam/wachtwoord

De inloggegevens van de leerling kunnen eenvoudig worden gewijzigd.

- Toetsafname inplannen

Plan voor de betreffende leerling de methodetoets in. Het is ook mogelijk om behalve deze leerling nog nadere leerlingen uit dezelfde groep mee te nemen bij het inplannen van de toets.

- Toetsafname verwijderen

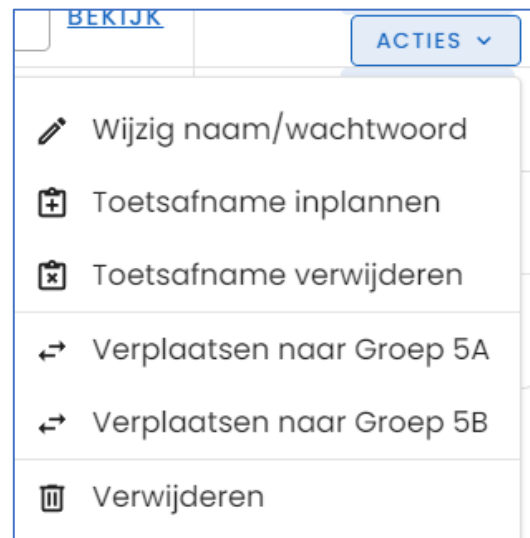
Een ingeplande toets kan eenvoudig worden verwijderd met deze optie.

- Verplaatsen naar ...

Het leerlingaccount kan worden verplaatst naar een andere groep binnen uw hoofdaccount. Selecteer de betreffende groep en het leerlingaccount wordt verplaatst naar die groep.

- Verwijderen

Het leerlingaccount verwijderen. Het account blijft dan tot 2 weken beschikbaar via de knop Pullenbak in het hoofdmenu, om eventueel te heractiveren



6.2 Voortgang leerling

Door in het groepsoverzicht op de naam van de leerling te klikken, kunt u de voortgang van deze leerling bekijken. De voortgang wordt gedetailleerd weergegeven. In de kolom aan de linkerkant kunt u selecteren om de totale voortgang of juist de voortgang per rekenonderdeel in te zien.

totaal
Totaal
plus & min
Optellen & aftrekken tot 100
Optellen & aftrekken tot 1000
Optellen & aftrekken tot 20
keer
Tafels tot 10
delen
Deeltafels tot 10
getalbegrip
Getalbegrip tot 20
Getalbegrip tot 100
Getalbegrip tot 1000
tijd
Klokrekenen

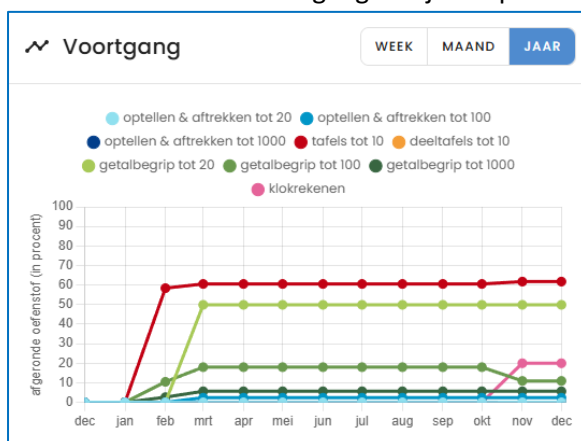
Totaal

Totaal overzicht

Klik op de knop "Totaal" om de totale voortgang van de leerling te zien.

- **Voortgang**

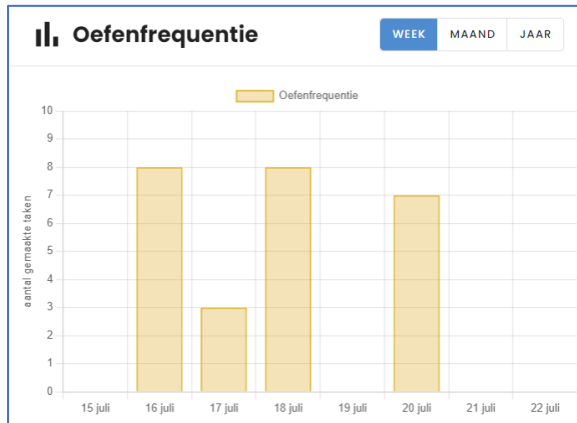
In deze grafiek staat de volledige voortgang van de leerling weergegeven. Voor elk rekenonderdeel dat de leerling oefent, staat weergegeven in hoeverre de oefenstof is beheerst. U kunt de voortgang bekijken op weekniveau, op maandniveau en op jaarniveau.



Tip: klik op de gekleurde vakjes boven de grafiek om lijnen in de grafiek aan of uit te zetten.

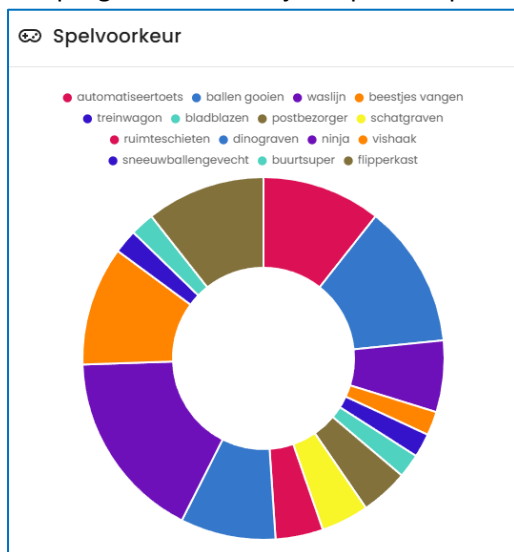
- Oefenfrequentie

Hier ziet u het aantal taken dat de leerling heeft gemaakt. De oefenfrequentie per week laat het aantal taken zien dat de leerling elke dag heeft afgerond. Ook is per maand en per jaar het aantal afgeronde taken te zien.



- Spelvoorkeur

In deze diagram staat de spelvoorkeur van de leerling weergegeven. U ziet exact welke spelletjes de leerling graag speelt. Deze informatie kan nuttig zijn bij het samenstellen van een programma waarbij u bepaalde spellen juist wel of niet bij een opdracht wilt betrekken.



- Oefengeschiedenis

Het laatste onderdeel onder het kopje Totaal is de oefengeschiedenis. U ziet elke oefening en elke toets* die is gemaakt.

🕒 Oefengeschiedenis					
datum + tijd ↓	inhoud oefening	rekenstrategie	spel	resultaat	voortgang
18 november 2024	toets klokrekenen	toets	automatiseertoets	-	+18% ↑
15 november 2024	telrij tot 100	telrijen afmaken	flipperkast	7/8 sommen goed	🎯 +23% ↑
15 november 2024	Hele uren: Hoe laat is het?	Hoe laat is het? (typen)	vishaak	11/12 sommen goed	🎯 +23% ↑
13 november 2024	Hele uren: Hoe laat is het?	hoe laat is het? (meerkeuze)	vishaak	14/16 sommen goed	🎯 +28% ↑
12 november 2024	tafel van 2, 5, 10	hele som uitrekenen	waslijn	23/24 sommen goed	🕒 +1% ↑
12 november 2024	Hele uren: Hoe laat is het?	Hoe laat is het? (typen)	ballen gooien	14/18 sommen goed	🎯 +23% ↑
12 november 2024	Halve uren: Hoe laat is het?	hoe laat is het? (meerkeuze)	ninja	11/16 sommen goed	🎯 +14% ↑
6 maart 2024	getallen tot 1000 lezen (1)	lezen van getallen	flipperkast	21/24 sommen goed	🎯 +68% ↑
6 maart 2024	telrij tot 1000	telrijen afmaken	ninja	3/8 sommen goed	🎯 -2% ↓
6 maart 2024	TE + E naar tiental	rekenen op de getallenlijn	schatgraven	7/8 sommen goed	🎯 +18% ↑ 🕒 0%
				...	
				Aantal per pagina:	10 1-10 van 47 < > >

Klik in de Oefengeschiedenis op een oefening om de resultaten bekijken. Bij elke som ziet u of deze juist is beantwoord en of tempo van de leerling voldoende was:

- Aan de kleur van de som kunt u zien hoe deze is gemaakt. Is de som groen, dan is die goed gemaakt. Is de som rood, dan is die fout gemaakt.
- Als de tijd met een groene achtergrond wordt weergegeven betekent dit dat de leerling de som snel gemaakt heeft. Een oranje achtergrond betekent dat de leerling te langzaam was. Bij een fout antwoord is de tijd grijs. U ziet wel hoe lang de leerling over het antwoord gedaan heeft, maar omdat de uitkomst fout was, is er geen waardering of het antwoord snel of langzaam is gegeven.

***De resultaten van de toets ziet u niet in het totaal overzicht, maar bij de specifieke rekenonderdelen waar de toets bij hoort. Klik op het betreffende rekenonderdeel in de balk bovenin**

Voortgang per rekenonderdeel

Behalve het totaaloverzicht, is ook de voortgang per rekenonderdeel in te zien. U kunt per rekenonderdeel heel gedetailleerd de voortgang van de leerling volgen. Bovenin het overzicht ziet u een zwarte balk met de 4 onderdelen.

In deze handleiding nemen we Plus & Min als voorbeeld.

- Subonderdeel

Elk rekenonderdeel heeft eigen subonderdelen. Bij Plus & Min kunt u bijvoorbeeld kiezen uit deze subonderdelen:

plus & min

Optellen & aftrekken tot 100

Optellen & aftrekken tot 1000

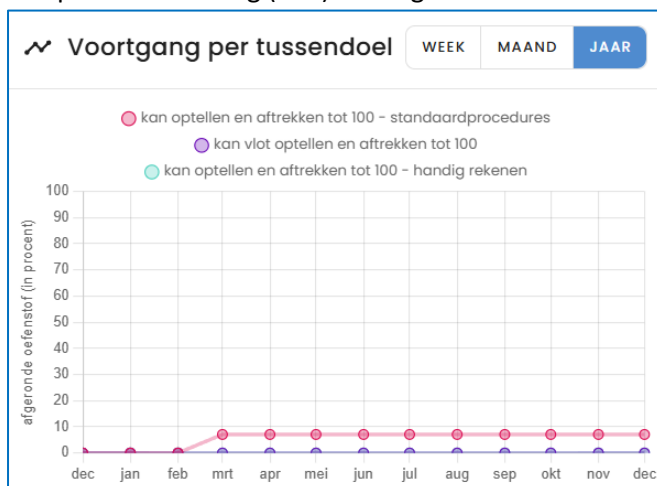
Optellen & aftrekken tot 20

In de volgende grafieken en overzichten krijgt u alle informatie wat betreft het subonderdeel Optellen & aftrekken tot 100.



- Voortgang per tussendoel

De voortgang wordt uitgesplitst op de tussendoelen zoals opgesteld door de Stichting Leerplanontwikkeling (SLO). In de grafiek is af te lezen in hoeverre elk tussendoel is behaald.



- Toetsresultaten per SLO tussendoel

Onder dit kopje staan de toetsresultaten, uitgesplitst per tussendoel. Bij een (instap)toets moet een leerling een aantal modules door, afgebeeld met schatkisten. Hier ziet u de algemene resultaten voor deze toetsen. Het percentage geeft aan in hoeverre de leerling het SLO tussendoel beheerst.

Toetsresultaten per SLO tussendoel (gedetailleerd)					
kan optellen en aftrekken tot 100 – standaardprocedures					
datum toetsing	optellen tot 100 – zonder overschrijding	optellen tot 100 – met overschrijding	aftrekken tot 100 – zonder overschrijding	aftrekken tot 100 – met overschrijding	TOTAAL
6 mei 2021	50%	25%	80%	0%	39%

kan vlot optellen en aftrekken tot 100			
datum toetsing	optellen tot 100 – vlot	aftrekken tot 100 – vlot	TOTAAL
6 mei 2021	30%	50%	40%

kan optellen en aftrekken tot 100 – handig rekenen			
datum toetsing	optellen tot 100 – handig rekenen	aftrekken tot 100 – handig rekenen	TOTAAL
6 mei 2021	0%	50%	25%

- Actuele status oefenprogramma

Dit is een overzicht van alle oefentaken voor dit subonderdeel. U ziet in hoeverre de leerling deze taken beheerst qua nauwkeurigheid en snelheid.

Actuele status oefenprogramma (% van oefentaak doorlopen)					
naam	nauwk.h.	snelheid	naam	nauwk.h.	snelheid
tientallen optellen	64%	29%	TE + TE zonder overschrijding	34%	38%
TE + E naar tiental	24%	29%	TE + TE met overschrijding	24%	38%
TE + E zonder overschrijding	34%	29%	TE + TE soms overschrijding	29%	29%
TE + tiental	34%	33%	TE + TE met antwoord boven 100	24%	29%
TE + E met overschrijding	24%	33%	TE - TE zonder lenen	45%	48%
tientallen eraf	45%	37%	TE - TE met lenen	15%	48%
100 eraf getal met 0 of 5	45%	37%	TE - TE soms lenen	30%	36%
TE - E zonder lenen	45%	37%	omvormen (tot n)	15%	29%
TE - tiental	45%	42%	compenseren (tot n)	15%	29%
eenheid eraf van tiental	15%	42%	een klein verschil uitrekenen	34%	37%
TE - E met lenen	15%	48%	eraf compenseren (tot n)	34%	37%

- Oefengeschiedenis

Dit is hetzelfde overzicht als bij de totale voortgang, alleen ziet u nu de oefengeschiedenis van het subonderdeel dat u gekozen heeft. U ziet hier wanneer er is geoefend en welke rekenstrategieën aan bod zijn gekomen. Klik op een oefening en u kunt de resultaten bekijken én of een som goed of fout is gemaakt en hoe snel het antwoord is gegeven.

Oefengeschiedenis						
datum + tijd	inhoud oefening	rekenstrategie	spel	resultaat	voortgang	
6 mei 2021	TE + E naar tiental	rekenen met hte structuur	bladblazen	6/12 sommen goed	0% ... 0% ...	^
Resultaten per som:						
21 + 9 = .. 10.3 sec 87 + 3 = .. 5.9 sec 98 + 2 = .. 3.3 sec						
61 + 9 = .. 4.9 sec 46 + 4 = .. 3.3 sec 91 + 9 = .. 7.8 sec						
57 + 3 = .. 6.8 sec 93 + 7 = .. 4.4 sec 32 + 8 = .. 10.1 sec						
49 + 1 = .. 8.1 sec 22 + 8 = .. 7.5 sec 86 + 4 = .. 8.4 sec						
6 mei 2021	tientallen optellen	rekenen met hte structuur	postbezorger	8/12 sommen goed	+12% ↑ 0%	✓
6 mei 2021	tientallen optellen	rekenen op de getallenlijn	schatgraven	7/8 sommen goed	+18% ↑ 0%	✓
6 mei 2021	toets plus/min tot 100	toets	automatiseertoets	-	+36% ↑	✓
Aantal per pagina: 10 1-4 van 4 < > >						

- Aangeboden toetssommen

Dit is een gedetailleerd overzicht van de sommen die gemaakt zijn. Per SLO tussendoel ziet u hier de toets sommen die zijn aangeboden. Daarbij staat welke antwoorden de leerling heeft gegeven en of deze goed of fout zijn. Het overzicht bevat dezelfde kleuren en daaraan gekoppelde betekenissen als bij de oefengeschiedenis.

Aangeboden toetssommen

toets 1 (afgenomen op 6 mei 2021)

Kan optellen en aftrekken tot 100 – standaardprocedures

Aftrekken tot 100 – met overschrijding

50 – 9 = ..
33 – 7 = ..
84 – 26 = ..

Aftrekken tot 100 – zonder overschrijding

100 – 70 = ..
94 – 90 = ..
77 – 7 = ..
50 – 10 = ..
52 – 41 = ..

Optellen tot 100 – met overschrijding

36 + 4 = ..
67 + 8 = ..
88 + 51 = ..
26 + 26 = ..

Optellen tot 100 – zonder overschrijding

42 + 2 = ..
31 + 50 = ..
10 + 40 = ..
22 + 51 = ..

6.3 Print rapportage

PRINT RAPPORTAGE

Bovenaan het voortgangsoverzicht staat de blauwe knop 'Print rapportage'. Rekenblobs registreert elk oefenmoment en de volledige voortgang van de leerling. Op basis van deze gegevens kan een rapportage worden opgesteld.

Een rapportage opstellen is heel eenvoudig. Klik op de knop **Print Rapportage**. Er verschijnt een pop-upschermd waarin u een aantal keuzes kunt maken:

1 Selecteer rekenonderdelen 2 Selecteer periode 3 Opties voor afdrukken

Selecteer de rekenonderdelen om af te drukken:

▼ plus & min

- ☒ optellen & aftrekken tot 100
- ☒ optellen & aftrekken tot 1000
- ☒ optellen & aftrekken tot 20

▼ keer

- ☒ tafels tot 10

▼ delen

- ☒ deeltafels tot 10

▼ getalbegrip

- ☐ getalbegrip tot 20
- ☐ getalbegrip tot 100
- ☐ getalbegrip tot 1000

ANNULEREN VOLGENDE

Selecteer rekenonderdelen

In het overzicht staan de 4 hoofdonderdelen: plus & min, keer, delen en getalbegrip. Het is mogelijk om bij elk hoofdonderdeel te selecteren welke subonderdelen geprint moeten worden. Als u alle onderdelen aangevinkt hebt die nodig zijn voor de rapportage, klik dan op **Volgende**.

Selecteer periode

Het is mogelijk om de periode te selecteren die u in de rapportage mee wilt nemen. Het is mogelijk om alle resultaten mee te nemen, inclusief de toetsresultaten. Maar het is ook mogelijk om een specifieke periode te kiezen. Als u de keuze heeft gemaakt, klik dan op **Volgende**.

✓ Selecteer rekenonderdelen

2 Selecteer periode

3 Opties voor afdrukken

Selecteer de periode om af te drukken:

☒ onbeperkt (alle toetsresultaten afdrukken)

☐ aangepaste periode

VORIGE

VOLGENDE

Opties voor afdrukken

Vink de onderdelen aan die meegenomen moeten worden in de rapportage. Standaard staat alles aangevinkt. Vink de onderdelen uit die u niet wilt printen en klik op [Print Rapportage](#).

✓ Selecteer rekenonderdelen

✓ Selecteer periode

3 Opties voor afdrukken

Selecteer de data om af te drukken:

Samenvatting

☒ Grafiek overzicht toetsresultaten

☒ Grafiek oefenfrequentie

Per rekenonderdeel

☒ Grafiek voortgang SLO tussendoelen

☒ Tabel toetsresultaten per SLO tussendoel

☒ Aanbevelingen voor handelingsplan

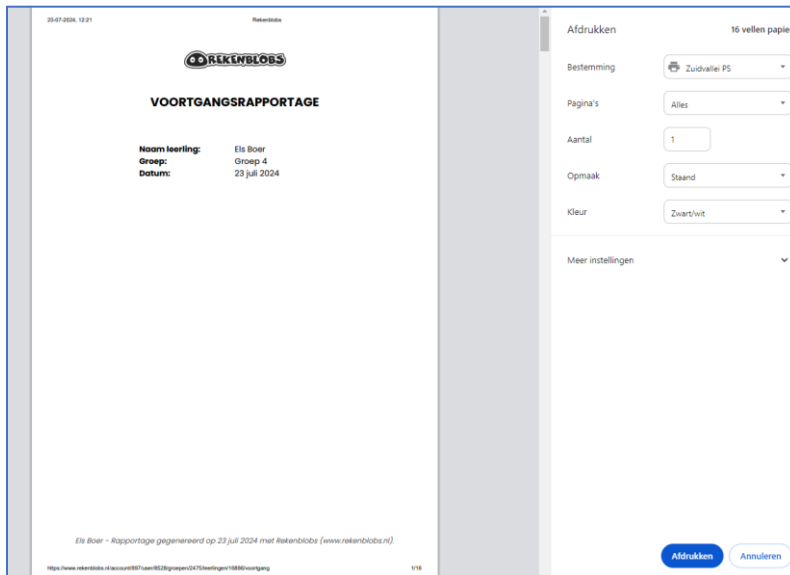
☒ Bijlage sommen van laatste toetsafname

VORIGE

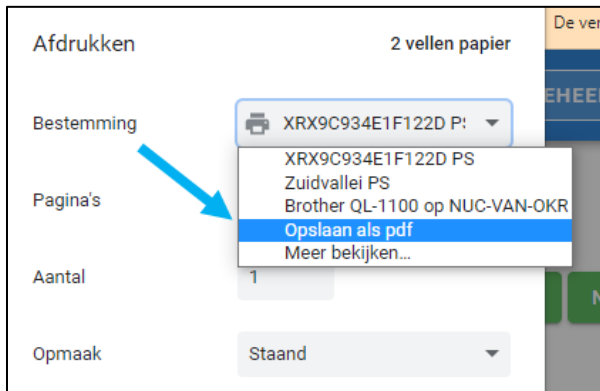
PRINT RAPPORTAGE

Opties voor afdrukken

Nu verschijnt een printscherm in beeld. Er wordt een preview van de printopdracht getoond en de instellingen voor het afdrukken kunnen worden bepaald.



In dit scherm van de printopdracht is het ook mogelijk om het bestand als PDF-bestand te downloaden. Klik bij 'Bestemming' op de regel die ernaast staat. Een menu klapt uit. Kies hier voor de optie 'Opslaan als pdf'.



Hoofdstuk 7

Eigen programma

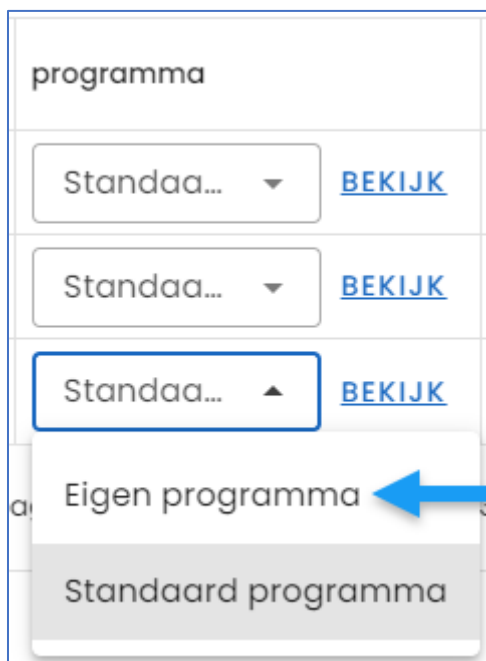
Hoofdstuk 7: Eigen programma

Het is mogelijk om voor een leerling een eigen programma op te stellen. Het eigen programma overschrijft het groepsprogramma.

7.1 Start een eigen programma

Een eigen oefenprogramma voor een leerling klaarzetten start in het groepsoverzicht. Om een eigen oefenprogramma voor de leerling op te zetten, moet u in het groepsoverzicht zijn.

Open de groep zoek de betreffende leerling. Klik bij deze leerling op de balk onder het kopje Programma. Een keuzemenu komt tevoorschijn:



Kies nu de optie 'Eigen programma'. Klik daarna op de knop 'Bekijk'.

[BEKIJK](#)

Het menu voor een Eigen programma verschijnt nu in beeld. Hier kunt u een programma voor de individuele leerling samenstellen. De menu bevat dezelfde opties als bij het groepsprogramma (hoofdstuk 5). Het gaat om de volgende opties:

- **Aangepaste oefentaken**
- **Algemene oefeninstellingen**
- **Oefeninstellingen voor elk rekenonderdeel**

We lichten deze onderdelen hier één voor één toe.

7.2 Aangepaste oefentaken

Standaard worden de oefentaken door Rekenblobs gegenereerd. Rekenblobs werkt adaptief en biedt dus de taken aan, op basis van de resultaten van de individuele leerling. Maar u kunt handmatig één of meer aangepaste oefentaken toevoegen voor de maatwerk programma voor de leerling.

Aangepaste oefentakenTOEVOEGEN



Aangepaste oefentaken toevoegen

Momenteel worden alle oefentaken voor het rekenen automatisch door de computer uitgekozen. U kunt handmatig één of meerdere rekentaken selecteren die u bovenop de taken van het adaptieve programma wilt laten oefenen. Dit kunnen bijvoorbeeld rekentaken zijn die aansluiten op de lesstof die momenteel in de klas wordt behandeld.

MAAK EEN OEFENTAAK

Klik op de blauwe knop **Maak een oefentaak** of op de knop 'Toevoegen'. → **TOEVOEGEN**
Een nieuw scherm komt in beeld:

1 Selecteer rekentaak2 Selecteer rekenstrategie3 Selecteer spellen

Selecteer rekentaak

- > optellen & aftrekken tot 20
- > optellen & aftrekken tot 100
- > optellen & aftrekken tot 1000
- > tafels tot 10
- > deeltafels tot 10
- > getalbegrip tot 20
- > getalbegrip tot 100
- > getalbegrip tot 1000

Stap 1: Selecteer de rekentaak

Selecteer in de lijst hiernaast de rekentaak die u expliciet wilt laten oefenen.

U kunt handmatig een specifieke rekentaak selecteren die u dagelijks door het kind wilt laten oefenen. Dit kan bijvoorbeeld een bepaald rekenonderdeel zijn waar u in de klas mee bezig bent of dat nog extra moeten worden geautomatiseerd door het kind.

ANNULERENVOLGENDE

In dit menu kan snel een oefentaak worden toegevoegd door eerst de rekentaak te selecteren, gevolgd door de strategie en de spellen waar de leerling uit mag kiezen.

Op de volgende bladzijde leggen we dit stap voor stap uit.

- **Stap 1**

Eerst selecteert u de rekentaak. In dit voorbeeld is gekozen voor de rekentaak 'getalbegrip tot 1000' en uit de lijst met opties is gekozen voor 'getallenlijn tot 1000'.

Selecteer rekentaak

1 Selecteer rekentaak 2 Selecteer rekenstrategie 3 Selecteer spellen

> optellen & aftrekken tot 1000
> tafels tot 10
> deeltafels tot 10
> getalbegrip tot 20
> getalbegrip tot 100
▼ getalbegrip tot 1000

telrij tot 1000
getallenlijn tot 1000
getallen tot 1000 lezen (1)
getallen tot 1000 vergelijken
telrij tot 1000 (sprongen van 10)
getallenlijn tot 1000 aflezen (1)

getallenlijn tot 1000

810 plaatsen op getallenlijn (meerkeuze)
390 plaatsen op getallenlijn (meerkeuze)
320 plaatsen op getallenlijn (meerkeuze)
940 plaatsen op getallenlijn (meerkeuze)
690 plaatsen op getallenlijn (meerkeuze)
150 plaatsen op getallenlijn (meerkeuze)
680 plaatsen op getallenlijn (meerkeuze)
400 plaatsen op getallenlijn (meerkeuze)
getallen tot 1000 op de getallenlijn plaatsen

ANNULEREN VOLGENDE

Rechts in beeld verschijnen voorbeelden van opgaven bij de gekozen rekentaak.

Als u de rekentaak heeft gekozen, klikt u op **Volgende**.

- **Stap 2**

Selecteer nu de rekenstrategie. Bij de oefentaak getalbegrip tot 1000 – getallenlijn tot 1000, kunt u één of twee rekenstrategieën selecteren. Door op het icoontje te klikken wordt de rekenstrategie geselecteerd. Het is ook mogelijk om alle strategieën in één keer te selecteren door de klikken op de knop 'Selecteer alles'.

✓ Selecteer rekentaak 2 Selecteer rekenstrategie 3 Selecteer spellen

Stap 2: Selecteer één of meerdere rekenstrategieën.

SELECTEER ALLES

GETALLENLIJN PLAATSEN GETALLENLIJN AFLEZEN

Als u de rekenstrategie(ën) heeft geselecteerd, klik dan op **Volgende**.

- **Stap 3**

Tot slot kiest u welke spellen beschikbaar mogen zijn bij deze oefentaak. Door op een icoontje te klikken, zal het spel beschikbaar zijn bij de oefentaak. In het voorbeeld zijn 6 spellen geselecteerd:

✓ Selecteer rekentaak
✓ Selecteer rekenstrategie
3 Selecteer spellen

Stap 3: Maak een selectie van de beschikbare spellen. (Het wordt aanbevolen om zoveel mogelijk spellen aan te laten omdat dit de variatie verhoogt).

SELECTEER ALLES



VORIGE

TOEVOEGEN

Het is ook mogelijk om alle spellen in één keer te selecteren met de knop 'Selecteer alles'. Als de spellen zijn geselecteerd, klik dan op de blauwe knop **Toevoegen**.

Bovenaan het groepsprogramma, onder het kopje Aangepaste oefentaken, staat nu de oefentaak die u zojuist heeft aangemaakt:

Aangepaste oefentaken				TOEVOEGEN
#	aangepaste oefentaak	rekenstrategieën	aangeboden spellen	
37836	getallenlijn tot 1000			

Rijen per pagina: 10 1-1 van 1

Belangrijk! Deze aangepaste oefentaken worden bovenop de adaptieve taken aangeboden!

Heeft u voor de leerlingen al 4 oefeningen klaarstaan in het adaptieve programma en voegt u nog 2 aangepaste oefentaken handmatig toe, dan moeten leerlingen dagelijks 2+4=6 taken maken.

7.3 Algemene oefeninstellingen

Binnen het Eigen programma kunnen ook algemene oefeninstellingen worden bepaald. Onder dit kopje kunt u twee instellingen bepalen: wanneer het beloningsspel beschikbaar zal zijn voor de leerling én welke spellen beschikbaar zijn voor de leerling.

Algemene oefeninstellingen

beloningsspel beschikbaar na aantal oefentaken
alle oefentaken

aangeboden spellen (via adaptieve algoritme)



Selecteer na hoeveel afgeronde taken het beloningsspel beschikbaar zal zijn voor de leerling:

Algemene oefeninstellingen

beloningsspel beschikbaar na aantal oefentaken

alle oefentaken

1
2
3
4
5

alle oefentaken

oritime)



Selecteer eventueel welke spellen beschikbaar zijn voor de leerling. U ziet een reeks iconen van de beschikbare spellen. Standaard zijn alle spelvormen beschikbaar.

aangeboden spellen (via adaptieve algoritme)



Door op het icoon van een spel te klikken, schakelt u dat spel uit. Elk spel dat u deactiveert, krijgt een lichte waas over het icoontje. Deze spellen worden dan niet meer aangeboden tijdens het oefenen.

Ingeschakeld spel:

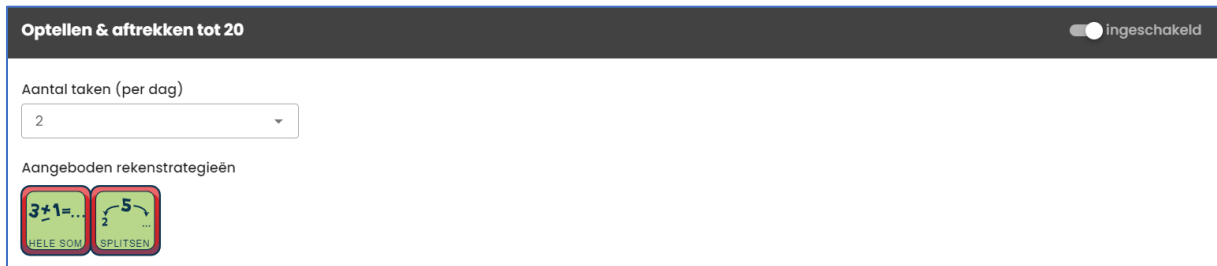


Uitgeschakeld spel:

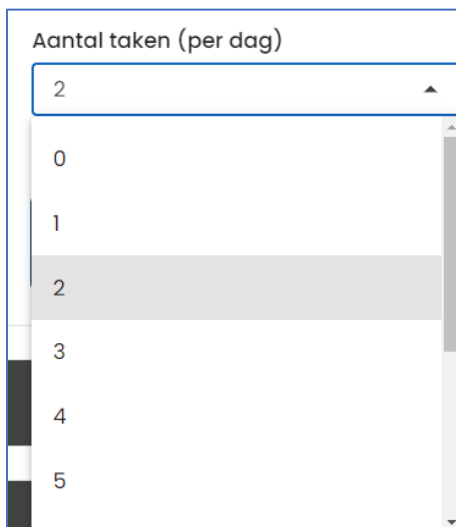


7.4 Adaptieve oefeninstellingen voor elk rekenonderdeel

Voor elk rekenonderdeel zijn de adaptieve oefeninstelling weergegeven.



Bij elk rekenonderdeel kan worden aangegeven hoeveel taken de leerling dagelijks krijgt aangeboden.



Daarnaast is het mogelijk om de aangeboden rekenstrategieën te selecteren bij elk rekenonderdeel. Standaard zijn alle strategieën beschikbaar, maar door op een strategie-icoon te klikken, wordt die strategie niet aangeboden.

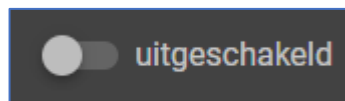
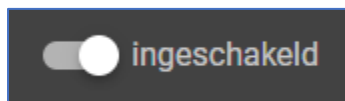
Strategie wordt aangeboden:



Strategie wordt niet aangeboden:



Daarnaast is het mogelijk om een compleet rekenonderdeel uit te schakelen. Standaard staan alle onderdelen ingeschakeld, maar u kunt het met één klik van de muis eenvoudig uitschakelen:



Het programma blijft met deze oefeninstellingen dus adaptief. U heeft wel controle over het aantal taken, de rekenonderdelen en de strategieën die binnen het adaptieve programma aan bod komen.

De instellingen die u maakt voor het Eigen Programma, kunt u zelf op elk gewenst moment weer aanpassen.

7.5 Een aantal zaken om rekening mee te houden

In het hoofdstuk dat u zojuist heeft gelezen, wordt uitgelegd hoe u een programma kunt samenstellen voor een individuele leerling, het zogenaamde Eigen programma. We wijzen u graag op een aantal zaken

Eigen programma overschrijft groepsprogramma

Als u voor uw groep een specifiek programma opstelt en vervolgens voor één leerling een geheel maatwerk programma opstelt binnen Rekenblobs, dan ziet de leerling enkel de taken die binnen het Eigen programma vallen. Wijziging in het groepsprogramma zijn niet terug te zien in het Eigen programma.

Aangepaste oefentaken vullen adaptieve taken aan

Wanneer er binnen het Eigen programma aangepaste oefentaken worden aangeboden, worden deze bovenop het aantal adaptieve taken aangeboden. Wanneer er 6 adaptieve taken klaarstaan in het Eigen programma en er worden 2 aangepaste oefentaken toegevoegd, krijgt de leerling dus dagelijks 6+2 taken aangeboden.

Houd dus rekening met het aantal adaptieve taken én aangepaste taken dat u selecteert. Pas eventueel het aantal adaptieve of aangepaste taken aan.

Aangepaste taken zijn altijd zichtbaar

Als u aangepaste oefentaken klaarzet in het eigen programma (maar dit geldt ook voor het groepsprogramma), staan deze altijd in de takenlijst van de leerling. Zelfs wanneer u een rekenonderdeel of specifieke spelvormen volledig uitzet, wordt de aangepaste taak die binnen dat onderdeel valt wel aangeboden.

Voorbeeld 1: u schakelt het rekenonderdeel deeltafels uit. Wanneer u de taak delen door 6 aanmaakt in het eigen programma, wordt deze taak dus alsnog aangeboden.

Voorbeeld 2: u schakelt de spellen splitsauto en splitsmachine uit. Dit zijn de enige spelvormen bij splitstaken die horen bij optellen en aftrekken tot 20. Als u vervolgens de taak splitsen tot 5 toevoegt aan het eigen programma, wordt deze taak alsnog aangeboden.

Rekenblobs wijzigt niet de aangepaste taken

Wanneer u aangepaste oefentaken aanmaakt, toevoegt aan het Eigen programma blijft Rekenblobs deze taken aanbieden. Het is aan u om deze taken uit het Eigen programma te wijzigen of te verwijderen wanneer de leerling deze taak naar behoren uitvoert.

Bijlagen

Overzichten met opdrachten en spelletjes

Bijlage 1: Overzicht aangepaste rekentaken

Bijlage 2: Overzicht rekenstrategieën

Bijlage 3: Spelletjesoverzicht

Bijlagen: Taken, strategieën en spelletjes

Bijlage 1: Overzicht aangepaste rekentaken

In deze bijlage vindt u alle taken die in het programma zijn opgenomen.

Optellen & aftrekken tot 20

Rekentaak	Voorbeeld
1 erbij	$8 + 1 = \dots$ $5 + 1 = \dots$ $9 + 1 = \dots$
Erbij, antwoord tot 4	$2 + 2 = \dots$ $1 + 1 = \dots$ $1 + 2 = \dots$
Erbij, antwoord tot 5	$3 + 2 = \dots$ $1 + 1 = \dots$ $1 + 4 = \dots$
Splitsen tot 5	$4 = \dots + 1$ $4 = \dots + 3$ $5 = 2 + \dots$
Eraf, tot 5	$4 - 3 = \dots$ $4 - 1 = \dots$ $3 - 1 = \dots$
Erbij, antwoord tot 6	$1 + 1 = \dots$ $1 + 5 = \dots$ $2 + 4 = \dots$
Splitsen tot 6	$1 + \dots = 6$ $2 + \dots = 6$ $\dots + 5 = 6$
Eraf, van 6	$6 - 5 = \dots$ $6 - 4 = \dots$ $6 - 1 = \dots$
Erbij, antwoord tot 7	$3 + 2 = \dots$ $1 + 4 = \dots$ $2 + 5 = \dots$
Splitsen van 7	$\dots + 6 = 7$ $2 + \dots = 7$ $\dots + 5 = 7$
Eraf, van 7	$7 - 4 = \dots$ $7 - 1 = \dots$ $7 - 2 = \dots$
Erbij, antwoord tot 8	$5 + 1 = \dots$ $2 + 6 = \dots$ $4 + 2 = \dots$
Splitsen van 8	$5 + \dots = 8$ $\dots + 5 = 8$ $\dots + 7 = 8$

Eraf, van 8	$8 - 5 = \dots$ $8 - 1 = \dots$ $8 - 2 = \dots$
Erbij, antwoord tot 9	$2 + 6 = \dots$ $4 + 1 = \dots$ $5 + 2 = \dots$
Splitsen van 9	$\dots + 8 = 9$ $\dots + 7 = 9$ $\dots + 6 = 9$
Eraf, van 9	$9 - 3 = \dots$ $9 - 6 = \dots$ $9 - 1 = \dots$
Eraf, tot 9 (gemengd)	$5 - 3 = \dots$ $9 - 2 = \dots$ $6 - 1 = \dots$
Vrienden van 10	$3 + \dots = 10$ $4 = \dots = 10$ $\dots + 6 = 10$
Eraf, van 10	$10 - 5 = \dots$ $10 - 2 = \dots$ $10 - 1 = \dots$
Erbij, antwoord tot 10	$4 + 6 = \dots$ $7 + 2 = \dots$ $6 + 4 = \dots$
Splitsen tot 10 (gemengd)	$2 + \dots = 3$ $1 + \dots = 8$ $\dots + 3 = 6$
Tien plus eenheid	$4 + 10 = \dots$ $10 + 3 = \dots$ $8 + 10 = \dots$
Vergelijk vrienden 10 met vrienden 20	$13 + 7 = \dots$ $1 + 9 = \dots$ $4 + 6 = \dots$
10 eraf of antwoord 10	$18 - 10 = \dots$ $18 - 8 = \dots$ $11 - 1 = \dots$
Bekende erbijsommen met extra tential	$5 + 11 = \dots$ $1 + 12 = \dots$ $11 + 1 = \dots$
Bekende minsommen met extra tential (1)	$18 - 6 = \dots$ $19 - 7 = \dots$ $18 - 2 = \dots$
Bekende minsommen met extra tential (2)	$13 - 12 = \dots$ $19 - 13 = \dots$ $17 - 15 = \dots$
Dubbelen optellen, antwoord tot 20	$7 + 7 = \dots$ $2 + 2 = \dots$ $8 + 8 = \dots$
Halveren tot 20 (als minsom)	$14 - 7 = \dots$ $8 - 4 = \dots$ $18 - 9 = \dots$

Bijna dubbelen, antwoord tot 20	$7 + 6 = \dots$ $5 + 6 = \dots$ $6 + 5 = \dots$
Vergelijk 9 erbij met 10 erbij	$2 + 9 = \dots$ $7 + 9 = \dots$ $8 + 9 = \dots$
Vergelijk 9 eraf met 10 eraf	$17 - 9 = \dots$ $18 - 9 = \dots$ $13 - 9 = \dots$
Erbij door tiental (1)	$8 + 3 = \dots$ $9 + 5 = \dots$ $6 + 5 = \dots$
Erbij door tiental (2)	$4 + 9 = \dots$ $3 + 8 = \dots$ $4 + 8 = \dots$
Erbij door tiental (3)	$9 + 9 = \dots$ $8 + 6 = \dots$ $8 + 7 = \dots$
Eraf door tiental (1)	$12 - 4 = \dots$ $15 - 6 = \dots$ $11 - 3 = \dots$
Eraf door tiental (2)	$11 - 8 = \dots$ $15 - 9 = \dots$ $15 - 8 = \dots$
Eraf, van 20	$20 - 15 = \dots$ $20 - 16 = \dots$ $20 - 3 = \dots$
Erbij tot 20 (gemengd)	$8 + 9 = \dots$ $4 + 8 = \dots$ $8 + 3 = \dots$
Eraf tot 20 (gemengd)	$15 - 7 = \dots$ $11 - 9 = \dots$ $20 - 9 = \dots$

Optellen & aftrekken tot 100

Rekentaak	Voorbeeld
Tientallen optellen	$40 + 30 = \dots$ $40 + 10 = \dots$ $10 + 90 = \dots$
TE + E naar tiental	$42 + 8 = \dots$ $21 + 9 = \dots$ $27 + 3 = \dots$
TE + E zonder overschrijding	$32 + 5 = \dots$ $63 + 5 = \dots$ $56 + 1 = \dots$
TE + tiental	$63 + 10 = \dots$ $64 + 10 = \dots$ $64 + 20 = \dots$
TE + E met overschrijding	$48 + 8 = \dots$ $27 + 8 = \dots$ $46 + 9 = \dots$
Tientallen eraf	$40 - 10 = \dots$ $60 - 20 = \dots$ $40 - 20 = \dots$
100 eraf getal met 0 of 5	$100 - 75 = \dots$ $100 - 5 = \dots$ $100 - 15 = \dots$
TE - E zonder lenen	$57 - 5 = \dots$ $99 - 6 = \dots$ $68 - 4 = \dots$
TE - tiental	$84 - 60 = \dots$ $97 - 80 = \dots$ $69 - 60 = \dots$
Eenheid eraf van tiental	$60 - 4 = \dots$ $60 - 6 = \dots$ $60 - 2 = \dots$
TE - E met lenen	$36 - 7 = \dots$ $32 - 4 = \dots$ $44 - 8 = \dots$
TE + TE zonder overschrijding	$51 + 46 = \dots$ $41 + 25 = \dots$ $62 + 16 = \dots$
TE + TE met overschrijding	$37 + 48 = \dots$ $43 + 48 = \dots$ $59 + 12 = \dots$
TE + TE soms overschrijding	$31 + 22 = \dots$ $61 + 33 = \dots$ $43 + 29 = \dots$
TE + TE met antwoord boven 100	$45 + 94 = \dots$ $84 + 50 = \dots$ $23 + 97 = \dots$
TE - TE zonder lenen	$68 - 47 = \dots$ $79 - 11 = \dots$ $87 - 43 = \dots$

TE - TE met lenen	$91 - 22 = ..$ $21 - 16 = ..$ $95 - 58 = ..$
TE - TE soms lenen	$91 - 37 = ..$ $96 - 33 = ..$ $76 - 14 = ..$
Omvormen (tot 100)	$59 + 34 = ..$ $59 + 22 = ..$ $34 + 59 = ..$
Compenseren (tot 100)	$27 + 19 = ..$ $23 + 19 = ..$ $27 + 39 = ..$
Een klein verschil uitrekenen	$57 - 54 = ..$ $68 - 66 = ..$ $56 - 51 = ..$
Eraf compenseren (tot 100)	$76 - 59 = ..$ $41 - 19 = ..$ $93 - 49 = ..$

Optellen en aftrekken tot 1000

Rekentaak	Voorbeeld
Optellen tot 1000 (analogie)	$410 + 330 = ..$ $770 + 10 = ..$ $510 + 180 = ..$
Eraf tot 1000 (analogie)	$980 - 300 = ..$ $750 - 240 = ..$ $640 - 500 = ..$
HTE eraf klein getal	$555 - 5 = ..$ $946 - 3 = ..$ $508 - 4 = ..$
HTE + HTE zonder overschrijding	$616 + 240 = ..$ $364 + 205 = ..$ $233 + 622 = ..$
HTE + HTE overschrijding tiental	$267 + 418 = ..$ $206 + 688 = ..$ $129 + 411 = ..$
HTE + HTE overschrijding honderdtal	$396 + 123 = ..$ $220 + 296 = ..$ $280 + 482 = ..$
HTE + HTE overschrijding H + T	$185 + 197 = ..$ $167 + 548 = ..$ $347 + 484 = ..$
HTE + HTE soms overschrijding	$431 + 350 = ..$ $235 + 321 = ..$ $454 + 318 = ..$
HTE - HTE zonder lenen	$868 - 203 = ..$ $587 - 461 = ..$ $493 - 270 = ..$
HTE - HTE lenen tiental	$872 - 573 = ..$ $690 - 257 = ..$ $683 - 317 = ..$
HTE - HTE lenen honderdtal	$539 - 271 = ..$ $861 - 281 = ..$ $857 - 461 = ..$
HTE - HTE lenen H en T	$640 - 479 = ..$ $910 - 779 = ..$ $820 - 569 = ..$
HTE - HTE lenen met 0 in tiental	$904 - 655 = ..$ $900 - 364 = ..$ $406 - 138 = ..$
HTE - HTE soms lenen	$842 - 295 = ..$ $839 - 670 = ..$ $861 - 115 = ..$
Omvormen (tot 1000)	$417 + 53 = ..$ $319 + 51 = ..$ $424 + 56 = ..$
Compenseren (tot 1000)	$938 + 29 = ..$ $330 + 190 = ..$ $332 + 19 = ..$

Eraf compenseren (tot 1000)	$836 - 39 = ..$ $544 - 29 = ..$ $464 - 49 = ..$
-----------------------------	---

Tafels tot 10

Rekentaak	Voorbeeld
Tafel van 2	$7 \times 2 =$ $5 \times 2 =$ $9 \times 2 =$
Tafel van 10	$3 \times 10 =$ $2 \times 10 =$ $7 \times 10 =$
Tafel van 5	$10 \times 5 =$ $6 \times 5 =$ $5 \times 5 =$
Tafel van 2, 5, 10	$6 \times 5 =$ $8 \times 10 =$ $6 \times 2 =$
Tafel van 3	$9 \times 3 =$ $3 \times 3 =$ $7 \times 3 =$
Tafel van 4	$7 \times 4 =$ $10 \times 4 =$ $5 \times 4 =$
Tafel van 3 en 4	$9 \times 4 =$ $3 \times 3 =$ $5 \times 3 =$
Tafel van 2 t/m 5	$4 \times 5 =$ $1 \times 2 =$ $5 \times 10 =$
Tafel van 6	$3 \times 6 =$ $7 \times 6 =$ $1 \times 6 =$
Tafel van 7	$3 \times 7 =$ $5 \times 7 =$ $6 \times 7 =$
Tafel van 8	$5 \times 8 =$ $1 \times 8 =$ $9 \times 8 =$
Tafel van 9	$1 \times 9 =$ $5 \times 9 =$ $6 \times 9 =$
Tafels 6-9 laag	$1 \times 9 =$ $1 \times 7 =$ $2 \times 8 =$
Tafels 6-9 hoog	$7 \times 8 =$ $7 \times 6 =$ $5 \times 8 =$
Tafels 6-9	$8 \times 7 =$ $4 \times 8 =$ $1 \times 8 =$
Tafels t/m 10 gemengd	$7 \times 5 =$ $6 \times 2 =$ $1 \times 7 =$

Deeltafels tot 10

Rekentaak	Voorbeeld
Delen door 2	$20 : 2 =$ $4 : 2 =$ $6 : 2 =$
Delen door 10	$20 : 10 =$ $80 : 10 =$ $10 : 10 =$
Delen door 5	$15 : 5 =$ $25 : 5 =$ $45 : 5 =$
Delen door 2, 5, 10	$80 : 10 =$ $20 : 5 =$ $10 : 2 =$
Delen door 3	$9 : 3 =$ $24 : 3 =$ $6 : 3 =$
Delen door 4	$32 : 4 =$ $16 : 4 =$ $40 : 4 =$
Delen door 3 en 4	$32 : 4 =$ $28 : 4 =$ $18 : 3 =$
Delen door 2 t/m 5	$60 : 10 =$ $16 : 2 =$ $6 : 3 =$
Delen door 6	$30 : 6 =$ $36 : 6 =$ $12 : 6 =$
Delen door 7	$49 : 7 =$ $14 : 7 =$ $56 : 7 =$
Delen door 8	$40 : 8 =$ $16 : 8 =$ $80 : 8 =$
Delen door 9	$72 : 9 =$ $45 : 9 =$ $18 : 9 =$
Delen door 6-9 laag	$12 : 6 =$ $70 : 7 =$ $24 : 8 =$
Delen door 6-9 hoog	$63 : 7 =$ $36 : 6 =$ $42 : 7 =$
Delen door 6-9	$72 : 8 =$ $54 : 6 =$ $40 : 8 =$
Deeltafels t/m 10 gemengd	$70 : 10 =$ $2 : 2 =$ $63 : 7 =$

Getalbegrip tot 20

Rekentaak	Voorbeeld
Herkennen tot 6	Tellen van 2 voorwerpen Tellen van 4 voorwerpen Tellen van 3 voorwerpen
Van hoeveelheid naar getal tot 10	Tellen van 7 voorwerpen Tellen van 8 voorwerpen Tellen van 1 voorwerpen
Getallen tot 10 lezen	Lezen van 6 Lezen van 7 Lezen van 3
Van getal naar hoeveelheid tot 10	Neerleggen van 9 voorwerpen Neerleggen van 1 voorwerpen Neerleggen van 3 voorwerpen
Tellen tot 12	Tellen van 4 voorwerpen Tellen van 8 voorwerpen Tellen van 3 voorwerpen
Hoeveelheid weergeven tot 12	Omzetten getal 12 naar voorwerpen Omzetten getal 5 naar voorwerpen Omzetten getal 1 naar voorwerpen
Verkort tellen tot 12	Tellen van 3 voorwerpen Tellen van 10 voorwerpen Tellen van 2 voorwerpen
Gemengd tot 12	Neerleggen van 3 voorwerpen Tellen van 12 voorwerpen Omzetten getal 7 naar voorwerpen
Hoeveelheden tot 20 vergelijken	Wat is de grootste hoeveelheid: 6,19 Wat is de grootste hoeveelheid: 15,19 Wat is de grootste hoeveelheid: 18,6
Telrij tot 20	Maak de telrij af: 3,4,5,.. Maak de telrij af: 9,10,11,.. Maak de telrij af: 13,14,15,..
Hoeveelheden tot 20 ordenen	Sorteer van weinig naar veel: 13,14,4 Sorteer van weinig naar veel: 11,12,19 Sorteer van weinig naar veel: 15,10,13
Telrij tot 20 terug	Maak de telrij af: 13,12,11,.. Maak de telrij af: 15,14,13,.. Maak de telrij af: 9,8,7,..
Verkort tellen tot 20	Tellen van 20 voorwerpen Tellen van 12 voorwerpen Tellen van 5 voorwerpen
Getallenlijn tot 20	11 plaatsen op getallenlijn (meerkeuze) 7 plaatsen op getallenlijn (meerkeuze) 18 plaatsen op getallenlijn (meerkeuze)
Getallenlijn tot 20 vergelijken	Wat is het kleinste getal: 16,9 Wat is het kleinste getal: 10,20 Wat is het kleinste getal: 19,9
Getallen tot 20 ordenen	Sorteer van klein naar groot: 4,5,2,6,11 Sorteer van klein naar groot: 19,2,8,11,18 sorteer van klein naar groot: 6,19,15,14,3

Getallenlijn tot 20 aflezen	1 plaatsen op getallenlijn 5 plaatsen op getallenlijn 12 plaatsen op getallenlijn
Gemengde sommen	Wat is de grootste hoeveelheid: 13,9 Maak de telrij af: 5,6,7,.. Omzetten getal 9 naar voorwerpen

Getalbegrip tot 100

Rekentaak	Voorbeeld
Telrij tot 100	maak de telrij af: 31,32,33,.. maak de telrij af: 60,61,62,.. maak de telrij af: 91,92,93,.
Getallen tot 100 lezen (1)	Lezen van 99 Lezen van 11 Lezen van 56
Hoeveelheden tot 100 vergelijken	Wat is de grootste hoeveelheid: 95,51 Wat is de grootste hoeveelheid: 88,20 Wat is de grootste hoeveelheid: 89,34
Tellen tot 50	Tellen van 22 voorwerpen Tellen van 41 voorwerpen Tellen van 29 voorwerpen
Telrij tot 100 terug	maak de telrij af: 71,70,69,.. maak de telrij af: 37,36,35,.. maak de telrij af: 10,9,8,..
Getallen tot 100 lezen (2)	Lezen van 70 Lezen van 28 Lezen van 68
Hoeveelheden tot 100 ordenen	sorteer van weinig naar veel: 90,97,98 sorteer van weinig naar veel: 34,60,53 sorteer van weinig naar veel: 42,25,77
Telrij tot 100 (sprongen van 2)	maak de telrij af: 46,48,50,.. maak de telrij af: 56,58,60,.. maak de telrij af: 36,38,40,..
Getallenlijn tot 100	65 plaatsen op getallenlijn (meerkeuze) 76 plaatsen op getallenlijn (meerkeuze) 35 plaatsen op getallenlijn (meerkeuze)
Tellen tot 100	Tellen van 97 voorwerpen Tellen van 76 voorwerpen Tellen van 53 voorwerpen
Gemengde sommen (1)	18 plaatsen op getallenlijn (meerkeuze) Tellen van 22 voorwerpen Maak de telrij af: 40,41,42,..
Getallen tot 100 vergelijken	Wat is het kleinste getal: 30,47 Wat is het kleinste getal: 78,63 Wat is het kleinste getal: 60,33
Getallen tot 100 schrijven	Schrijven van 68 Schrijven van 89 Schrijven van 53
Telrij tot 100 (sprongen van 2) terug	maak de telrij af: 68,66,64,.. maak de telrij af: 80,78,76,.. maak de telrij af: 30,28,26,..
Tot 100 splitsen in T en E	Hoeveel tientallen heeft 12? Hoeveel tientallen heeft 45? Hoeveel tientallen heeft 81?
Schatten tot 100	Schatten van 40 voorwerpen Schatten van 5 voorwerpen Schatten van 31 voorwerpen

Telrij tot 100 (sprongen van 5)	maak de telrij af: 70,75,80,.. maak de telrij af: 30,35,40,.. maak de telrij af: 75,80,85,..
Getallenlijn tot 100 aflezen (1)	62 plaatsen op getallenlijn 51 plaatsen op getallenlijn 67 plaatsen op getallenlijn
Hoeveelheid weergeven tot 100	omzetten getal 93 naar voorwerpen omzetten getal 15 naar voorwerpen omzetten getal 35 naar voorwerpen
Van getal naar hoeveelheid tot 100	neerleggen van 13 voorwerpen neerleggen van 87 voorwerpen neerleggen van 25 voorwerpen
Telrij tot 100 (sprongen van 5) terug	maak de telrij af: 90,85,80,.. maak de telrij af: 45,40,35,.. maak de telrij af: 80,75,70,..
Gemengde sommen (2)	neerleggen van 37 voorwerpen Wat is het kleinste getal: 93,73 maak de telrij af: 96,94,92,..
Tot 100 samenstellen met T en E	omzetten getal 54 naar voorwerpen omzetten getal 90 naar voorwerpen omzetten getal 27 naar voorwerpen
Getallen tot 100 aflezen (2)	85 plaatsen op getallenlijn 78 plaatsen op getallenlijn 60 plaatsen op getallenlijn
Van hoeveelheid naar getal tot 100	Omzetten van 50 Omzetten van 69 Omzetten van 87
Telrij tot 100 (sprongen van 10)	maak de telrij af: 10,20,30,.. maak de telrij af: 70,60,50,.. maak de telrij af: 90,80,70,..
Getallenlijn schatten tot 100	14 plaatsen op getallenlijn 54 plaatsen op getallenlijn 88 plaatsen op getallenlijn
Positiewaarde tot 100	Wat is de waarde van 8 in 80? Wat is de waarde van 3 in 63? Wat is de waarde van 2 in 25?
Getallen tot 100 ordenen	sorteer van klein naar groot: 94,71,91,53,73 sorteer van klein naar groot: 90,33,60,73,37 sorteer van klein naar groot: 65,63,33,58,71
Gemengde sommen (3)	47 aflezen van getallenlijn maak de telrij af: 96,94,92,.. Tellen van 48 voorwerpen

Getalbegrip tot 1000

Rekentaak	Voorbeeld
Telrij tot 1000	maak de telrij af: 217,216,215,.. maak de telrij af: 236,235,234,.. maak de telrij af: 902,903,904,..
Getallenlijn tot 1000	810 plaatsen op getallenlijn (meerkeuze) 390 plaatsen op getallenlijn (meerkeuze) 320 plaatsen op getallenlijn (meerkeuze)
Getallen tot 1000 lezen (1)	Lezen van 283 Lezen van 186 Lezen van 949
Getallen tot 1000 vergelijken	Wat is het kleinste getal: 550,142 Wat is het kleinste getal: 240,703 Wat is het kleinste getal: 562,408
Telrij tot 1000 (sprongen van 10)	maak de telrij af: 200,190,180,.. maak de telrij af: 340,350,360,.. maak de telrij af: 180,190,200,..
Getallenlijn tot 1000 aflezen (1)	690 plaatsen op getallenlijn 830 plaatsen op getallenlijn 550 plaatsen op getallenlijn
Getallen tot 1000 ordenen	sorteer van klein naar groot: 623,811,849,519,226 sorteer van klein naar groot: 448,404,393,190,742 sorteer van klein naar groot: 533,722,428,316,608
Getallen tot 1000 lezen (2)	Lezen van 974 Lezen van 495 Lezen van 178
Getallenlijn tot 1000 aflezen (2)	510 plaatsen op getallenlijn 230 plaatsen op getallenlijn 620 plaatsen op getallenlijn
Gemengde sommen (1)	maak de telrij af: 667,666,665,.. 360 aflezen van getallenlijn maak de telrij af: 949,948,947,..
Tot 1000 splitsen in H, T en E	Hoeveel honderdtallen heeft 546? Hoeveel honderdtallen heeft 280? Hoeveel honderdtallen heeft 650?
Schatten tot 1000	Schatten van 270 voorwerpen Schatten van 64 voorwerpen Schatten van 327 voorwerpen
Getallen tot 1000 schrijven	Schrijven van 936 Schrijven van 848 Schrijven van 264
Telrij tot 1000 (sprongen van 100)	maak de telrij af: 500,600,700,.. maak de telrij af: 600,500,400,.. maak de telrij af: 300,400,500,..
Getallenlijn schatten tot 250	160 plaatsen op getallenlijn 110 plaatsen op getallenlijn 130 plaatsen op getallenlijn
Getallenlijn schatten tot 1000	217 plaatsen op getallenlijn 682 plaatsen op getallenlijn 906 plaatsen op getallenlijn

Afronden op H tot 1000	Rond 396 af op honderdtallen Rond 202 af op honderdtallen Rond 625 af op honderdtallen
Positiewaarde op H tot 1000	Wat is de waarde van 9 in 419? Wat is de waarde van 3 in 737? Wat is de waarde van 2 in 206?
Tot 1000 samenstellen met H, T en E	omzetten getal 154 naar voorwerpen omzetten getal 775 naar voorwerpen omzetten getal 440 naar voorwerpen
Gemengde sommen (2)	Schatten van 748 voorwerpen Lezen van 218 maak de telrij af: 972,973,974,..

Klokrekenen

Rekentaak		Voorbeeld
Hele uren analoog	Hoe laat is het?	Hoe laat is het? 2 uur Hoe laat is het? 1 uur Hoe laat is het? 4 uur
	Zet de klok goed	Zet de klok goed: 2 uur Zet de klok goed: 1 uur Zet de klok goed: 4 uur
	Hoe laat is het ... later?	2 uur + 5 uur = ... 1 uur + 9 uur = ... 4 uur + 3 uur = ...
	Hoe laat is het ... eerder?	5 uur – 2 uur = ... 9 uur – 1 uur = ... 4 uur – 3 uur = ...
	Hoeveel later is het?	Hoeveel later is het? ... Hoeveel later is het? ... Hoeveel later is het? ...
Hele uren digitaal	Digitale klok aflezen	Hoe laat is het? 14:00 Hoe laat is het? 01:00 Hoe laat is het? 16:00
	Zet de digitale klok goed	Zet de klok goed: 14:00 Zet de klok goed: 01:00 Zet de klok goed: 16:00
	Klok omzetten naar digitaal	Hoe laat is het? 14:00 Hoe laat is het? 01:00 Hoe laat is het? 16:00
	Klok omzetten naar analoog	Hoe laat is het? 2 uur Hoe laat is het? 1 uur Hoe laat is het? 4 uur
	Hoe laat is het ... later? (digitaal)	18:00 + 5 uur = ... 11:00 + 2 uur = ... 04:00 + 3 uur = ...
	Hoe laat is het ... eerder? (digitaal)	11:00 – 2 uur = ... 18:00 – 5 uur = ... 04:00 – 3 uur = ...
	Hoeveel later is het?	Hoeveel later is het? ... Hoeveel later is het? ... Hoeveel later is het? ...
Halve uren analoog	Hoe laat is het?	Hoe laat is het? Half 2 Hoe laat is het? Half 1 Hoe laat is het? Half 4
	Zet de klok goed	Zet de klok goed: 2 uur Zet de klok goed: 1 uur Zet de klok goed: 4 uur
	Hoe laat is het ... later?	Half 2 + 5 uur = ... Half 1 + 3 uur en 30 minuten = ... Half 4 + 30 minuten = ...
	Hoe laat is het ... eerder?	Half 2 – 5 uur = ...

		Half 1 – 3 uur en 30 minuten = ... Half 4 + 30 minuten = ...
	Hoeveel later is het?	Hoeveel later is het? ... Hoeveel later is het? ... Hoeveel later is het? ...
Halve uren digitaal	Digitale klok aflezen	Hoe laat is het? 14:30 Hoe laat is het? 01:30 Hoe laat is het? 16:30
	Zet de digitale klok goed	Zet de klok goed: 14:30 Zet de klok goed: 01:30 Zet de klok goed: 16:30
	Klok omzetten naar digitaal	Hoe laat is het? 14:30 Hoe laat is het? 01:30 Hoe laat is het? 16:30
	Klok omzetten naar analoog	Hoe laat is het? Half 2 Hoe laat is het? Half 1 Hoe laat is het? Half 4
	Hoe laat is het ... later? (digitaal)	18:30 + 5 uur = ... 11:00 + 2 uur en 30 minuten = ... 04:00 + 3 uur en 30 minuten = ...
	Hoe laat is het ... eerder? (digitaal)	18:30 – 5 uur = ... 11:00 – 2 uur en 30 minuten = ... 04:00 – 3 uur en 30 minuten = ...
	Hoeveel later is het?	Hoeveel later is het? ... Hoeveel later is het? ... Hoeveel later is het? ...
Halve uren herhaling	Hele en halve uren: Hoe laat is het?	Hoe laat is het? 2 uur Hoe laat is het? half 1 Hoe laat is het? half 4
	Hele en halve uren: Zet de klok goed	Zet de klok goed: 2 uur Zet de klok goed: half 1 Zet de klok goed: half 4
	Hele en halve uren: Digitale klok aflezen	Hoe laat is het? 14:00 Hoe laat is het? 01:30 Hoe laat is het? 16:30
	Hele en halve uren: Zet de digitale klok goed	Zet de klok goed: 14:30 Zet de klok goed: 01:30 Zet de klok goed: 16:00
	Hele en halve uren: Klok omzetten naar digitaal	Hoe laat is het? 14:00 Hoe laat is het? 01:30 Hoe laat is het? 16:30
	Hele en halve uren: Klok omzetten naar analoog	Hoe laat is het? half 2 Hoe laat is het? half 1 Hoe laat is het? 4 uur
Kwartieren analoog	Hoe laat is het?	Hoe laat is het? kwart over 2 Hoe laat is het? kwart voor 1 Hoe laat is het? kwart voor 4
	Zet de klok goed	Zet de klok goed: kwart over 2 Zet de klok goed: kwart over 1 Zet de klok goed: kwart over 4

	Hoe laat is het ... later?	kwart over 2 + 5 uur en 15 minuten = ... kwart over 1 + 3 uur en 45 minuten = ... kwart over 4 + 2 uur en 45 minuten = ...
	Hoe laat is het ... eerder?	kwart over 2 – 5 uur en 15 minuten = ... kwart over 1 – 3 uur en 45 minuten = ... kwart over 4 – 2 uur en 45 minuten = ...
	Hoeveel later is het?	Hoeveel later is het? ... Hoeveel later is het? ... Hoeveel later is het? ...
Kwartieren digitaal	Digitale klok aflezen	Hoe laat is het? 14:15 Hoe laat is het? 01:15 Hoe laat is het? 16:15
	Zet de digitale klok goed	Zet de klok goed: 14:15 Zet de klok goed: 01:15 Zet de klok goed: 16:15
	Klok omzetten naar digitaal	Hoe laat is het? 14:15 Hoe laat is het? 01:15 Hoe laat is het? 16:15
	Klok omzetten naar analoog	Hoe laat is het? kwart over 1 Hoe laat is het? kwart over 2 Hoe laat is het? kwart over 4
	Hoe laat is het ... later? (digitaal)	18:15 + 5 uur en 15 minuten = ... 11:15 + 3 uur en 45 minuten = ... 04:15 + 2 uur en 45 minuten = ...
	Hoe laat is het ... eerder? (digitaal)	18:15 - 5 uur en 15 minuten = ... 11:15 - 3 uur en 45 minuten = ... 04:15 - 2 uur en 45 minuten = ...
	Hoeveel later is het?	Hoeveel later is het? ... Hoeveel later is het? ... Hoeveel later is het? ...
Kwartieren herhaling	Uren, halve uren, kwartieren: Hoe laat is het?	Hoe laat is het? kwart over 2 Hoe laat is het? half 1 Hoe laat is het? 4 uur
	Uren, halve uren, kwartieren: Zet de klok goed	Zet de klok goed: kwart over 1 Zet de klok goed: 2 uur Zet de klok goed: half 4
	Uren, halve uren, kwartieren: Digitale klok aflezen	Hoe laat is het? 14:00 Hoe laat is het? 01:15 Hoe laat is het? 16:45
	Uren, halve uren, kwartieren: Zet de digitale klok goed	Zet de klok goed: 14:15 Zet de klok goed: 01:30 Zet de klok goed: 16:15
	Uren, halve uren, kwartieren: Klok omzetten naar digitaal	Hoe laat is het? 14:00 Hoe laat is het? 01:15 Hoe laat is het? 16:30
	Uren, halve uren, kwartieren: Klok omzetten naar analoog	Hoe laat is het? kwart over 2 Hoe laat is het? half 1 Hoe laat is het? 4 uur

5/10 minuten analoog	5 of 10 voor/over heel: Hoe laat is het?	Hoe laat is het? 10 voor 2 Hoe laat is het? 5 voor 1 Hoe laat is het? 10 over 4
	5 of 10 voor/over heel: Zet de klok goed	Zet de klok goed: 10 voor 2 Zet de klok goed: 5 voor 1 Zet de klok goed: 10 over 4
	5 of 10 voor/over half: Hoe laat is het?	Hoe laat is het? 10 voor half 2 Hoe laat is het? 5 voor half 1 Hoe laat is het? 10 over half 4
	5 of 10 voor/over half: Zet de klok goed	Zet de klok goed: 10 voor half 2 Zet de klok goed: 5 voor half 1 Zet de klok goed: 10 over half 4
	5 of 10 voor/over: Hoe laat is het?	Hoe laat is het? 10 voor half 2 Hoe laat is het? 5 voor half 1 Hoe laat is het? 10 over half 4
	5 of 10 voor/over: Zet de klok goed	Zet de klok goed: 10 voor half 2 Zet de klok goed: 5 voor half 1 Zet de klok goed: 10 over half 4
	5 of 10 voor/over: Hoe laat is het ... later?	10 voor half 2 + 20 minuten = ... 5 over 1 + 3 uur en 20 minuten = ... 5 over 4 + 4 uur en 10 minuten = ...
	5 of 10 voor/over: Hoe laat is het ... eerder?	10 voor half 2 - 20 minuten = ... 5 over 1 - 3 uur en 20 minuten = ... 5 over 4 - 4 uur en 10 minuten = ...
	5 of 10 voor/over: Hoeveel later is het?	Hoeveel later is het? ... Hoeveel later is het? ... Hoeveel later is het? ...
5/10 minuten digitaal	5 of 10 voor/over: digitale klok aflezen	Hoe laat is het? 14:05 Hoe laat is het? 01:35 Hoe laat is het? 16:10
	5 of 10 voor/over: Zet de digitale klok goed	Zet de klok goed: 14:05 Zet de klok goed: 01:35 Zet de klok goed: 16:10
	5 of 10 voor/over: klok omzetten naar digitaal	Hoe laat is het? 14:05 Hoe laat is het? 01:35 Hoe laat is het? 16:10
	5 of 10 voor/over: klok omzetten naar analoog	Hoe laat is het? 10 voor half 2 Hoe laat is het? 5 voor half 1 Hoe laat is het? 5 voor 4
	5 of 10 voor/over: Hoe laat is het ... later? (digitaal)	18:35 + 20 minuten = ... 11:10 + 3 uur en 15 minuten = ... 04:55 + 4 uur en 25 minuten = ...
	5 of 10 voor/over: Hoe laat is het ... eerder? (digitaal)	18:35 - 20 minuten = ... 11:10 - 3 uur en 15 minuten = ... 04:55 - 4 uur en 25 minuten = ...
	5 of 10 voor/over: Hoeveel later is het? (digitaal)	Hoeveel later is het? ... Hoeveel later is het? ... Hoeveel later is het? ...
5/10 minuten herhaling	Herhaling t/m 5 minuten: Hoe laat is het?	Hoe laat is het? 10 over 1 Hoe laat is het? 5 voor 4 Hoe laat is het? 8 uur

	Herhaling t/m 5 minuten: zet de klok goed	Zet de klok goed: 10 over 1 Zet de klok goed: 5 voor 4 Zet de klok goed: 8 uur
	Herhaling t/m 5 minuten: digitale klok aflezen	Hoe laat is het? 14:05 Hoe laat is het? 01:30 Hoe laat is het? 16:35
	Herhaling t/m 5 minuten: Zet de digitale klok goed	Zet de klok goed: 14:05 Zet de klok goed: 01:30 Zet de klok goed: 16:35
	Herhaling t/m 5 minuten: klok omzetten naar digitaal	Hoe laat is het? 14:05 Hoe laat is het? 01:30 Hoe laat is het? 16:35
	Herhaling t/m 5 minuten: klok omzetten naar analoog	Hoe laat is het? 10 over 1 Hoe laat is het? 5 voor 4 Hoe laat is het? 8 uur
Minuten analoog	Minuten: Hoe laat is het?	Hoe laat is het? 14 voor 2 Hoe laat is het? 5 voor half 1 Hoe laat is het? 2 over 4
	Minuten: Zet de klok goed	Zet de klok goed: 14 voor 2 Zet de klok goed: 5 voor half 1 Zet de klok goed: 2 over 4
	Minuten: Hoe laat is het ... later?	14 voor 2 + 14 minuten = ... 5 voor half 1 + 3 uur en 8 minuten = ... 2 over 4 + 5 uur en 28 minuten = ...
	Minuten: Hoe laat is het ... eerder?	14 voor 2 - 14 minuten = ... 5 voor half 1 - 3 uur en 8 minuten = ... 2 over 4 - 5 uur en 28 minuten = ...
	Minuten: Hoeveel later is het?	Hoeveel later is het? ... Hoeveel later is het? ... Hoeveel later is het? ...
Minuten digitaal	Minuten: digitale klok aflezen	Hoe laat is het? 14:07 Hoe laat is het? 01:32 Hoe laat is het? 16:18
	Minuten: Zet de digitale klok goed	Zet de klok goed: 14:07 Zet de klok goed: 01:32 Zet de klok goed: 16:18
	Minuten: klok omzetten naar digitaal	Hoe laat is het? 14:07 Hoe laat is het? 01:32 Hoe laat is het? 16:18
	Minuten: klok omzetten naar analoog	Hoe laat is het? 14 voor 2 Hoe laat is het? 5 voor half 1 Hoe laat is het? 2 over 4
	Minuten: Hoe laat is het ... later? (digitaal)	01:32 + 3 uur en 6 minuten = ... 14:07 + 27 minuten = ... 20:54 + 4 uur en 14 minuten = ...
	Minuten: Hoe laat is het ... eerder? (digitaal)	01:32 - 3 uur en 6 minuten = ... 14:07 - 27 minuten = ... 20:54 - 4 uur en 14 minuten = ...
	Minuten: Hoeveel later is het? (digitaal)	Hoeveel later is het? ... Hoeveel later is het? ...

		Hoeveel later is het? ...
Minuten herhaling	Herhaling t/m minuten: Hoe laat is het?	Hoe laat is het? 10 over 1 Hoe laat is het? 12 voor 4 Hoe laat is het? 8 uur
	Herhaling t/m minuten: zet de klok goed	Zet de klok goed: 10 over 1 Zet de klok goed: 13 voor 4 Zet de klok goed: 8 uur
	Herhaling t/m minuten: digitale klok aflezen	Hoe laat is het? 14:05 Hoe laat is het? 01:36 Hoe laat is het? 16:35
	Herhaling t/m minuten: Zet de digitale klok goed	Zet de klok goed: 14:05 Zet de klok goed: 01:26 Zet de klok goed: 16:35
	Herhaling t/m minuten: klok omzetten naar digitaal	Hoe laat is het? 14:07 Hoe laat is het? 01:30 Hoe laat is het? 16:32
	Herhaling t/m minuten: klok omzetten naar analoog	Hoe laat is het? 14 over 1 Hoe laat is het? 5 voor 4 Hoe laat is het? 8 uur

Bijlage 2: Overzicht rekenstrategieën

In dit overzicht vindt u een korte uitleg bij alle iconen van de verschillende rekenstrategieën.

Getalbegrip



Vergelijken (getalbegrip)

Voor opdrachten als: Wat is het kleinste getal.

De leerling moet getallen vergelijken met elkaar. Welk getal is bijvoorbeeld het kleinste.



Telrij (getalbegrip)

Voor opdrachten als: Maak de telrij af...

Bij deze rekenstrategie moet de leerling de telrij afmaken.



Omzetten (getalbegrip)

Voor opdrachten als: omzetten van hoeveelheid naar getal



Tellen (getalbegrip)

Voor opdrachten als: Neerleggen van getal naar voorwerpen



Schatten (getalbegrip)

Voor opdrachten als: schatten tot 100



Ordenen (getalbegrip)

Voor opdrachten als: sorteer van weinig naar veel



Omzetten (getalbegrip)

Voor opdrachten als: getal omzetten naar voorwerpen



H T E (getalbegrip)

Voor opdrachten als: Getallen samenstellen in Hondertallen, Tientallen en Eenheden, wat is de waarde van ... in het getal?



Getallenlijn aflezen (getalbegrip)

Voor opdrachten als: getallen lezen op een getallenlijn



Getallenlijn plaatsen (getallenbegrip)

Voor opdrachten als: getallen plaatsen op een getallenlijn



Omzetten (getallenbegrip)

Voor opdrachten als: omzetten naar getal



Getallenlijn aflezen (getallenbegrip)

Voor opdrachten als: getal invullen op getallenlijn



Omzetten (getalbegrip)

Voor opdrachten als: omzetten van hoeveelheid naar getal



Gemengde sommen (getalbegrip)

Voor alle opdrachten binnen een module getalbegrip



Afronden (getalbegrip)

Voor opdrachten als: afronden op H tot 1000



Omzetten (getalbegrip)

Voor opdrachten als: omzetten getal naar voorwerpen

Optellen en aftrekken



Splitsen

Voor opdrachten als: splitsen van getallen



Getallenlijn

Voor opdrachten als: getallen plaatsen op getallenlijn



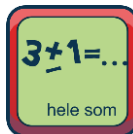
Rijgend

Voor opdrachten als: maak de telrij af



H T E (Hondertal, Tiental, Eenheid)

Voor opdrachten als: reken de sommen uit met behulp van munten en biljetten



Hele som

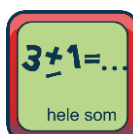
Voor opdrachten als: $3+5 = \dots$



Cijferen

Voor opdrachten als: plus en minsommen tot 100 of tot 1000
Reken de sommen stap voor stap uit van E, T, H. Eerst eenheden, daarna tientallen en vervolgens hondertallen.

Tafels en deeltafels



Hele som

Voor opdrachten als: $3+5 = \dots$

Klokrekenen



Aflezen analoge klok

Voor opdrachten als: Hoe laat is het? Een tijdstip staat weergegeven op een analoge klok en de leerling moet kiezen uit 3 antwoordmogelijkheden.



Aflezen analoge klok

Voor opdrachten als: Hoe laat is het? Op een analoge klok staat een tijdstip weergegeven en de leerling vult zelf het antwoord in.



Kies de tijd

Voor opdrachten als: Zet de klok goed. Een tijdstip wordt auditief aangeboden. De leerling moet kiezen uit 3 antwoordmogelijkheden.



Instellen

Voor opdrachten als: Zet de klok goed. Een tijdstip wordt auditief aangeboden en de leerling moet zelf de analoge klok instellen.



Aflezen digitale klok

Voor opdrachten als: Hoe laat is het? Een tijdstip staat weergegeven op een digitale klok en de leerling moet kiezen uit meerdere auditieve antwoordmogelijkheden.



Aflezen digitale klok

Voor opdrachten als: Hoe laat is het? Op een digitale klok staat een tijdstip weergegeven en de leerling vult zelf het antwoord in.



Kies de tijd

Voor opdrachten als:



Instellen

Voor opdrachten als:



Omzetten

Voor opdrachten als:



Omzetten



Omzetten



Omzetten



Verzetten analoge klok

Voor opdrachten als: de analoge klok verzetten.



Verzetten digitale klok

Voor opdrachten als: de digitale klok verzetten.



Verzetten analoge klok



Verzetten digitale klok



Tijdverschil analoge klok



Tijdverschil digitale klok

Bijlage 3: Spelletjesoverzicht

Rekenblobs bevat veel verschillende spelletjes. Hieronder ziet u de alle speliconen en een uitleg van het spel. De rekensommen zijn in het spel verwerkt en horen soms bij een bepaalde rekenstrategie. Bijvoorbeeld: De splitsauto en splitsmachine horen bij de rekenstrategie splitsen. Schatgraven hoort bij rekenstrategieën die een getallenlijn gebruiken.



Ballen gooien

Verzamel blobs door goede antwoorden in te vullen. Gooi de blobs op de borden om munten te verdienen



Bananenboot

Tijdens het maken van sommen maak je de rij met bananen waar blobs op zitten langer. Vaar rond om munten te vinden.



Beestjes vangen

Vang de beestjes met witte ogen



Bladblazen

Er valt geld uit de lucht! Gebruik je bladblazer om het geld in de manden te krijgen.



Blob gezocht

Waar is Wally met Blobs. Zoek in de grote groep blobjes één specifieke blob



Botenrace

Versleep de boten zodat er geen botsingen ontstaan.



Buurtsuper

Verzamel zoveel mogelijk ballen van dezelfde kleur en lever deze op tijd in bij de kassa!



Dienblad balanceren

Balanceer zoveel mogelijk servies en bestek op het dienblad. Hoe meer er blijft liggen, hoe meer munten je verdient.



Dino graven

Graaf de dino botten op, maak ze daarna schoon en zet het skelet van de dino in elkaar!



Flipperkast

Speel de flipperkast om zoveel mogelijk munten te pakken.



Fotosafari

Maak foto's van de beestjes die tevoorschijn komen.



Glazenwasser



Ninja

Slinger rond om zoveel mogelijk munten te pakken.



Pijplijn

Maak een pijpleiding naar het glas zodat het glas gevuld wordt.



Pizza bakken

Maak de pizza na zoals het voorbeeld.



Postbezorger

Bezorg de pakketjes door ze door het raam van de bewoners te gooien als het raam open gaat.



Raketstrijd

Bij elke opgave verschijnen er meer aliens. Schiet ze uit de lucht en let op dat ze jou niet raken.



Ruimteschieten

Verzamel satellieten door goede antwoorden in te vullen. En schiet alle rotsen weg!



Schatgraven

Zet de piraat op de juiste plaats in de getallenlijn. Probeer daarna zoveel mogelijk munten te verzamelen, maar kijk uit voor alle obstakels!



Sneeuwballengevecht

Verzamel sneeuwballen door goede antwoorden in te vullen. Probeer daarna zoveel mogelijk de andere blobs met sneeuwballen te raken



Splitsauto

Hoeveel blobs zitten er in de auto? Probeer ze allemaal te pakken met de grijparm.



Splitsmachine

Splits de getallen in de machine. Vang daarna de munten op die de machine uitspuugt. Maar kijk uit voor het afval!



Stofzuigen

Vang zoveel mogelijk blobs in je stofzuiger!



Taxi rit

Breng de blos naar het juiste adres met je taxi.



Treinwagon

Prik de ballonnen van de blobs door en laat ze in de opblaasbadjes op de trein vallen. Kijk uit dat je niet de stekelblobs laat vallen!



Treinmachinist

Bestuur de trein door op de juiste knoppen te klikken.



Tuin sproeien

Geef de bloemen water en maak ze blij.



Verf gooien

Gooi met verf en maak een mooi schilderij.



Vishaak

Vang zoveel mogelijk vissen aan je haak, maar kijk uit voor de haai!



Waslijn

Vang alle sokken van de waslijn!



Wortelboer

Oogst zoveel mogelijk wortels. Klik op het scherm als de pijl in het groene stuk is om de wortels te verzamelen.



Autorace - Beloningsspel

Race zover mogelijk en verzamel zoveel mogelijk munten.



Bellen prikken - Beloningsspel

Probeer door het prikken van de bellen de blob in de buis te krijgen!
